

List of Signatures

Page 1/1

**Pöytäkirja_Tiedekuntaneuvoston kokous 52024_210524.pdf**

Name	Method	Signed at
ANNA-MAIJA POIKKEUS	FTN (Nordea)	2025-02-12 18:28 GMT+01
Juhana Antero Hietämäki	Mobiilivarmenne	2025-02-06 15:02 GMT+01
KAIJA MARJUKKA COLLIN	FTN (OP)	2025-02-06 12:30 GMT+01
REETTA ERIKA PITKÄNEN	FTN (Nordea)	2025-02-06 10:53 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 1CA3AA0F49BB4438A474D74EA0301DC7

Tiedekuntaneuvoston kokous

5/2024

ti 21 toukokuuta 2024, 14.00 - 16.00

TEAMS

Osallistujat

Hallituksen jäsenet

JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO
KASVATUSTIETEIDEN JA PSYKOLOGIAN TIEDEKUNTA TIEDEKUNTANEUVOSTO
Tiistaina 21.5.2024 kello 14.00
Teams-kokous / RUU Ida E313

PÖYTÄKIRJA 5/2024

Läsnä:

Päätös:

Puheenjohtaja

Dekaani Anna-Maija Poikkeus

1 - 6

1 - 6

Jäsen

Professorit

Torppa Minna

1 - 6

1 - 6

Taru Felt

4 - 6

4 - 6

Rutanen Niina

1 - 6

1 - 6

Collin Kaija

1 - 6

1 - 6

Jarmo Hämäläinen

1 - 6

1 - 6

Muu opetus- ja tutkimushenkilökunta ja muu henkilökunta

Eskelä-Haapanen Sirpa

1 - 6

1 - 6

Koivula Merja

1 - 6

1 - 6

Viholainen Helena

1 - 6

1 - 6

Koponen Tuire

1 - 6

1 - 6

Hietamäki Antero

1 - 6

1 - 6

Opiskelijat

Juhani Ikäläinen

1 - 6

1 - 4, 6

Kola Emma

1 - 6

1 - 4, 6

Valmistelijat

Hallintopäällikkö Paula Hassinen, p.0504273068, paula.k.hassinen@jyu.fi, asia 4

Opintopäällikkö Riitta Kesonen, p.0504413690, riitta.e.kesonen@jyu.fi asia 5

Pöytäkirjanpitäjänä Emilia Haapanen, p. 0503278014 emilia.a.haapanen@jyu.fi

Kokouspöytäkirja



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1CA3AA0F49BB4438A474D74EA0301DC7

1. Kokouksen päätösvaltaisuus

Päätös

Hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettely Jyväskylän yliopistossa (14.10.2009) kohdan 2.2 mukaan kutsu tiedekuntaneuvoston kokoukseen on lähetettävä vähintään kolme arkipäivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä.

Kutsu kokoukseen on lähetetty torstaina 16.5.2024.

Päätös: Avattiin kokous ajassa 14:00

2. Esityslistan hyväksyminen

Päätös

Hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelystä Jyväskylän yliopistossa tehdyn hallituksen (14.10.2009) päätöksen mukaan kokouksen aluksi hyväksytään esityslista puheenjohtajan esittelystä. Pakottavassa tapauksessa hallintoelin voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu. Tällainen menettely on mahdollista vain poikkeustapauksissa ja siitä tulee tehdä merkintä pöytäkirjaan.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista ilman muutoksia.

3. Tiedekuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Valitaan kaksi henkilöä tiedekuntaneuvoston jäsenistä kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarkastavat pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi. Pöytäkirjan tarkistajaksi valitun tulee olla paikalla asian käsittelyn ajan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antero Hietamäki ja Kaija Collin.

4. Vuosiraportti 2023

Päätös

Paula Hassinen

Yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävä on hyväksyä tiedekunnan vuosiraportti ja päättää toimenpiteistä, joihin vuosiraportti antaa aihetta.

Vuosiraportti kytkeytyy yksikön toimintasuunnitelmaan. Vuosiraportin pohjaa on uudistettu keväällä 2023 yksiköiden kanssa käydyn vuoropuhelun perusteella. Osana YVV-kokonaisuutta raportoidaan yritysrahoitus, minkä lisäksi yksiköiltä pyydetään nostoja vastuullisuuteen liittyvästä toiminnasta. Viimeksi mainittuja nostoja poimitaan vuosiraporteista yliopiston vastuullisuusraporttiin. Tiedekunnan tehtäväksi jää täydentää puuttuvat tiedot, tehdä aineistosta päätelmät ja kirjata ne vuosiraporttiin.

Vuosiraportointi toteutetaan ennen tuloskeskusteluseminaaria. Tiedekunnat, laitokset ja erillislaitokset hyödyntävät keväällä 2024 laadittavien vuosiraporttien tuottamaa tietoa kehittäessään toimintaansa; tiedontuotanto tukee myös rehtoraattia johtamisessa ja palvelee näin koko yliopiston tiedolla toimimisen kokonaisuutta.

Vuosiraportti tulee palauttaa 23.5.2024 mennessä.

Tuloskeskustelut toteutetaan yksiköiden yhteisenä tuloskeskusteluseminaarina 5.6. ja 7.6.2024. Seminaarin tarkoituksena on vahvistaa osallistujien kokonais käsitystä yliopiston ja sen yksiköiden tuloksellisuudesta ja kehittämistoimista sekä mahdollistaa hyvien käytänteiden jakaminen yksiköiden välillä.

Liitteenä 1 on tiedekunnan vuosiraportti 2023.

Liitteenä 2 on tuloskeskusteluseminaariin valmisteltava esitysaineisto tiedekuntaneuvoston keskusteltavaksi ja kommentoitavaksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Hyväksytään vuosiraportti 2023 ja päätetään toimenpiteistä, joihin vuosiraportti antaa aihetta.

PÄÄTÖS: Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

 4_1.pdf

 4_2.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1CA3AA0F49BB4438A474D74EA0301DC7

5. PsL lina Alhon väitöskirjan arvostelu (Psykologian laitos)

Päätös

Riitta Kesonen

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on arvostella väitöskirjat tarkastajien lausuntojen perusteella. Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön mukaan vastaväittäjän/ien tulee kahden viikon kuluessa väitöstilaisuudesta antaa tiedekuntaneuvostolle yhteinen tai erilliset perustellut kirjalliset arviointilausunnot väitöskirjasta, jossa nämä esittävät myös oman näkemyksensä väitöskirjalle annettavasta arvosanasta tai arvolauseesta. Esityksessä tulee ottaa huomioon väittelijän puolustautuminen väitöstilaisuudessa. Tiedekuntaneuvosto voi myös nimetä erityisen arviointilautakunnan, joka tekee tiedekuntaneuvostolle esityksen väitöskirjan arvioinnista. Väitöskirjan ohjaaja ei saa osallistua väitöskirjan arvosteluun eikä häntä voida nimetä arviointilautakuntaan.

lina Alhon psykologian alaan kuuluvan väitöskirjan *ACTing for adolescent diabetes - Evaluating the impact and acceptance of a group-based acceptance and commitment therapy intervention for adolescents with type 1 diabetes* tarkastustilaisuus oli 4.5.2024.

Vastaväittäjän, professori Pilvikki Absetzin lausunto on liitteenä 1.

lina Alhon arviointia varten nimetyn arviointiryhmän (vastaväittäjä, professori Pilvikki Absetz, yliopistonlehtori Jan Wikgren ja apulaisprofessori Kati Vasalampi) lausunto on liitteenä 2.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön mukaan ennen väitöskirjan arviointia tekijälle on varattava mahdollisuus vastineen antamiseen vastaväittäjän lausunnosta ja mahdollisen arviointilautakunnan arvosana- tai arvolause-ehdotuksesta. lina Alho ei ole jättänyt vastinetta.

lina Alhon väitöskirjan ohjaajina ovat toimineet Raimo Lappalainen ja Päivi Lappalainen.

PÄÄTÖS: PsL lina Alhon väitöskirja arvosteltiin arvolauseella hyväksytty.

 5_1.pdf

 5_2.pdf

6. Vuoden 2024 budjetin tarkiste

Tiedoksi

Paula Hassinen

Tiedekuntaneuvosto hyväksyi vuoden 2024 budjetin 21.11.2023. Budjetin tulos oli 62.096 euroa. Yliopiston yksiköt laativat budjetin tarkisteen 30.4.2024 mennessä. Tiedekunnan budjetin tarkisteessa tulos kääntyi selkeästi voitolliseksi: tulos on 633.860 euroa.

Taloustilanteen ja budjetin muutos johtuu erityisesti tuottojen muutoksesta. Tuottojen kasvu on reilu 0,5M€ kulujen kasvua suurempi.

Perusrahoitus kasvaa edelliseen budjettiin verrattuna 5 % (0,96M€), täydentävä rahoitus kasvaa 11 % (0,86M€) ja kokonaisrahoitus kasvaa 7 % (1,8M€). Muutosten taustalla ovat ennen muuta uusi Koulutuksen tulevaisuus (EDUCA) -lippulaiva sekä tohtoripilotti, jonka rahoitus kasvattaa perusrahoitusta. Lisäksi psykologian laitoksen hankesalkku kasvaa edellisestä budjetista.

Palkkakulut kasvavat 6 % (0,92M€) ja henkilöstökulut kokonaisuutena (ml. palkkio-, tuntiopetus- ja tuntityökulut) kasvavat 7 % (1,1M€). Sisäiset tilakulut 2,2M€ ovat edellisen budjetin tasolla: tilojen tiivistäminen on kuronut kiinni tilakulujen vuosikasvua. Viime vuoden toteumaan verrattuna tilakulujen budjetti kasvaa kuitenkin 5 % (0,1M€). Henkilöstökulujen kasvu nostaa yleiskuluja, joten kokonaisuutena sisäiset kulut (sis. tilakulut, yleiskulut ja muut sisäiset menot) kasvavat 2 % (0,13M€). Kokonaisuutena kulujen kasvu on 1,25M€.

Tiedekuntaneuvoston jäsenille tiedoksi budjetin koonti, jossa on mukana vertailu edellisvuosiin.

 6_1.pdf

7. Kokouksen päättäminen

Päätettiin kokous ajassa 14:55



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1CA3AA0F49BB4438A474D74EA0301DC7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1CA3AA0F49BB4438A474D74EA0301DC7