

TIEDEKUNTANEUVOSTON KOKOUS 11/2024

Aika ti 12.11.2024 klo 9:15 - 10:55

Paikka Ag D321.1 ja Teams

Jäsen	Läsnä asiat:	Varajäsen:	Läsnä asiat:
<i>Professorit</i>			
Apulaisprofessori, FT, KTM Tuomo Kujala	1-c1	None	
None		Professori, TkT Lauri Kettunen	1-c1
Apulaisprofessori, FT Ilkka Pölönen	1-c1	None	
Professori, KTT Markus Salo	1-c1	None	
<i>Muu opetus- ja tutkimushlöstö ja muu hlöstö</i>			
Tutkijatohtori, FT Anna-Maria Raita-Hakola	1-c1	None	
Yliopistonopettaja, FT Leena Hiltunen	1-c1	None	
None		Yliopistonopettaja, FT Tytti Saksa	1-c1
<i>Opiskelijat</i>			
Lassi Laitinen	1-c1	None	
None		Konsta Luomi	1-c1
Fanni Rantala	1-c1	None	
<i>Ulkopuoliset jäsenet</i>			
Toimitusjohtaja Sanna-Mari Jyräkoski			
Professori Petri Toiviainen			
Controller Miika Malkamäki	C1		

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on lähetetty 7.11.2024.

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan yliopiston hallintoelin on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä. Johtosäännön 13 §:n mukaan dekaani toimii tiedekuntaneuvoston puheenjohtajana. Käsittelymenettelyohjeen mukaan opintosuorituksia arvosteltaessa saavat päätöksentekoon osallistua vain ne jäsenet tai varajäsenet, joilla on samantasoinen opintosuoritus taikka jotka on otettu professorin tehtävään. Hallintoelimen muilla jäsenillä on kuitenkin puheoikeus kokouksessa. Hallintoelin on päätösvaltainen opintosuorituksia arvosteltaessa, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi päätöksentekoon oikeutettuja jäseniä on läsnä vähintään neljä. Mikäli puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ei voi osallistua asian käsittelyyn, puheenjohtajana toimii palvelusvuosiltaan vanhin käsittelyyn osallistuva jäsen. Hallintoelimen jäsenten keskinäinen palvelusvuosijärjestys määrytyy syntymäajan mukaan.

Käsittelymenettelyohjeen mukaan monijäsenisessä hallintoelimessä tulee päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Mikäli pöytäkirjaa ei tarkasteta tulevassa kokouksessa, hallintoelin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valitun tulee olla paikalla asian käsittelyn ajan. Asian niin vaatiessa pöytäkirjan tarkastaja voi esittää tarkastuksen hallintoelimen tehtäväksi. Hallintoelin voi päättää myös muusta tavasta tarkastaa pöytäkirja.

Esitys

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi, valitaan pöytäkirjan tarkastajat sekä nimetään kokouksen sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä.

Päätös

Esityksen mukaan.

2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan tiedekunta-neuvoston kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat. Pakottavassa tapauksessa tiedekuntaneuvosto voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Esitys

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä asialistan mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Puheenjohtaja (Asiat 1-C1)	Professori Pasi Tyrväinen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat 1-2)	Assistentti Emilia Haapanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat B2)	Opintopäällikkö Eija Hatanpää
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat 2, B1)	Opintopäällikkö Elisa Perälä
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat c1)	Hallintopäällikkö Joni Kultanen
Pöytäkirjan tarkastaja	Apulaisprofessori, FT Ilkka Pölönen
Pöytäkirjan tarkastaja	Tutkijatohtori, FT Anna-Maria Raita-Hakola

ASIALISTA

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen
3. Ilmoitusasiat
- B1. Opiskelijavalinnat: Siirtohaun valintaperusteet & sisäisten siirtojen kriteerit
- B2. Keskusteluasia: Kansainvälinen kandidaattiohjelma informaatioteknologian tiedekuntaan
- C1. IT-tiedekunnan budjetti vuodelle 2025

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

3. Ilmoitusasiat

3.1.1 Tutkinnot vuonna 2024 (liite A/ lista 3)

- Tutkinnot 2024 (LIITE A / lista 3)

Kandidaatin tutkinnot: Toteutunut yhteensä 140 (tavoite 2024: 190)

- Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 99
- Luonnontieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 38
- Tekniikan kandidaatin tutkinto: Toteutunut 3

Maisterin tutkinnot: toteutunut 216 (tavoite 2024: Jyväskylä 160 ja Kokkola 10)

- Diplomi-insinöörin tutkinto: Toteutunut 2
- Filosofian maisterin tutkinto: Toteutunut 132
- Kauppatieteiden maisterin tutkinto: Toteutunut 82

Lisensiaatin tutkinnot: Toteutunut 0

Tohtorin tutkinnot: Toteutunut 7 (tavoite 2024: 22)

- Filosofian tohtorin tutkinto: Toteutunut 7
- Kauppatieteiden tohtorin tutkinto: Toteutunut 0
- Tekniikan tohtorin tutkinto: Toteutunut 0

3.1.2 Muut asiat

Tiedekuntaneuvoston koulutusasioiden valmistelu

Tiedekuntaneuvoston koulutusasioiden valmistelija vaihtuu joulukuun kokouksesta alkaen, kun opintopäälliköt Eija Hatanpää ja Elisa Perälä jäävät työstä vapaalle. Opintopäällikön sijaista ei ole vielä valittu, mutta hänen on määrä aloittaa 2.12.

Tiedekuntaneuvoston professoriryhmä

Professorikokouksessa 29.10. käydyn keskustelun perusteella tiedekuntaneuvostoa ei täydennetä valitsemalla yhtä uutta professoriryhmän varajäsentä. Professori Tommi Mikkosen 1. henkilökoh-
taisena varajäsenenä toimii vaalisäännön mukaisesti syksyllä 2021 professoriryhmän sopuvaalissa
2. varajäseneksi valittu professori Lauri Kettunen. Uutta 2. varajäsentä ei valita.

Luonnos IT-tiedekunnan työjärjestykseksi 1.1.2025 alkaen

Liitteenä luonnos IT-tiedekunnan työjärjestykseksi 1.1.2025 alkaen. Luonnos pääpiirteissään esi-
tellään ja keskustelutetaan henkilöstökokouksessa keskiviikkona 13.11.2024, jonka jälkeen se jae-
taan henkilöstölle tarkemmin tutustuttavaksi henkilöstökokouksen esitysmateriaalien yhteydes-
sä (Unossa). Tutkintokoulutuksen toiminta-alueelta muille toiminta-alueille siirtyvän opetushenki-
löstön tuleva toiminta-aluejaottelu on suurelta osin selkeää, mutta sijoittuminen sellaisten henki-
löiden osalta, joiden opetus jakautuu useammalle kuin yhdelle toiminta-alueelle on vielä avoinna.

Heidän kanssaan käydään tarkempi keskustelu tulevasta sijoittumisesta 13.11. henkilöstökokouksen jälkeen.

- Luonnos IT-tiedekunnan työjärjestykseksi 1.1.2025 alkaen (LIITE B / lista 3)

Esitys

Todetaan ilmoitusasiat.

Päätös

Todettiin ilmoitusasiat.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

B1. Opiskelijavalinnat: Siirtohaun valintaperusteet & sisäisten siirtojen kriteerit

Yksityiskohtaisia valintaperusteita on käsitelty vuoden mittaan informaatioteknologian tiedekunnan tiedekuntaneuvoston kokouksissa. Viimeisenä valintaperustekokonaisuuden osana käsitellään siirtohaun yksityiskohtaiset valintaperusteet (liitteet A, B, C & D) sekä sisäisten siirtojen valintaperusteet eli monikärkikandien ja maisterisiirtojen valintaperusteet (liitteet E & F). Lisäksi opintosuunnan vaihtamisen kriteerit HPC-ohjelmassa (liite G) on luotu mahdollistaen opintosuunnan vaihtamisen informaatioteknologian tiedekunnan ja matemaattis-luonnontieteellisen tiedekunnan välillä.

Siirtohaku

Siirtohaun valintaperusteita on valmisteltu tutkinto-ohjelmaryhmissä valintasuunnittelijan ja ohjelmien omien muutostarvehavaintojen pohjalta. Muutostarvetta löytyi tällä valmistelukierroksella vain tekniikan tutkinto-ohjelmista, joihin tehtiin seuraavia muutoksia:

- tietotekniikan opintojen keskiarvovaatimusta laskettiin 3,5 → 3,0/5
- matematiikan opintopistevaatusmäärää laskettiin 20 opintopisteestä 10 opintopisteeseen
- valintaperustetekstiä selkiytettiin aiemmasta

Kyseiset muutokset olivat tarpeen siirtohakuväylän houkuttavuuden parantamiseksi. Lisäksi tehdyt muutokset ovat linjassa avoimen väylän valintakriteerien kanssa keskiarvovaatimuksen sekä matematiikan osalta.

Sisäiset siirrot

Sisäisten siirtojen osalta koulutusteknologian maisteriohjelman siirtymisessä monikärkikandivallinnalla vaaditaan jatkossa koulutusteknologian suuntaavien opintojen (19 op) suorittamista. Lisäksi monikärkikandin ehtoja tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman siirtymisessä selkiytettiin aiemmasta ja lisättiin siirtymismahdollisuus teknologiajohtamisen DI-ohjelmaan samoilla ehdoilla. Sisäisten maisterisiirtojen valintakriteereihin ei tehty muutoksia. Tiedekunnan opetuksenkehittämisryhmä sekä koulutuksen johtoryhmä ovat kokouksissaan käyneet läpi valintaperusteisiin tehdyt muutokset.

HPC-ohjelman sisäisen opintosuunnan vaihtamisen kriteerit on luotu MLTK:n vastaavien kriteereiden pohjalta. Tarkoituksena on mahdollistaa opintosuunnan vaihtaminen tutkinto-ohjelman sisällä tiedekunnasta toiseen. Opintosuunnan vaihtoon vaaditaan riittävä tausta opintosuunnan opintoihin sekä huomioidaan tiedekunnan resurssit ottaa vastaan opiskelijoita.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 15 §:n mukaan tiedekuntaneuvosto päättää opiskelijavalinnan yksityiskohtaisista valintaperusteista.

Liitteet

- Teknologiajohtaminen: siirtohaun valintaperusteet (LIITE A / lista B1)

- Tieto- ja ohjelmistotekniikka: siirtohaun valintaperusteet (LIITE B / lista B1)
- Tietojenkäsittelytiede: siirtohaun valintaperusteet (LIITE C / lista B1)
- Tietojärjestelmätiede: siirtohaun valintaperusteet (LIITE D / lista A1)
- Monikärkikandi: valintaperusteet (LIITE E / lista B1)
- Maisteriohjelman siirto: valintaperusteet (LIITE F / lista B1)
- Opintosuunnan vaihto HPC-ohjelmassa (LIITE G / lista B1)

Esitys

1. Hyväksytään teknologiajohtamisen kandidaatti- ja DI-ohjelman siirtohaun valintaperusteet liitteen A mukaisesti.
2. Hyväksytään tieto- ja ohjelmistotekniikan kandidaatti- ja DI-ohjelman siirtohaun valintaperusteet liitteen B mukaisesti.
3. Hyväksytään tietojenkäsittelytieteen kandidaatti- ja maisteriohjelman siirtohaun valintaperusteet liitteen C mukaisesti.
4. Hyväksytään tietojärjestelmätieteen kandidaatti- ja maisteriohjelman siirtohaun valintaperusteet liitteen D mukaisesti.
5. Hyväksytään monikärkikandin valintaperusteet liitteen E mukaisesti.
6. Hyväksytään maisterisiirtojen valintaperusteet liitteen F mukaisesti.
7. Hyväksytään opintosuunnan vaihtamisen kriteerit HPC-ohjelmassa liitteen G mukaisesti.
8. Valtuutetaan valinta-asioiden suunnittelija tekemään valintaperusteisiin tarvittavat tekniset korjaukset ja muutokset sekä tallentamaan tiedot Opintopolkuun ja verkkosivuille.

Päätös

Esityksen mukaan.

B2. Keskusteluasia: Kansainvälinen kandidaattiohjelma informaatioteknologian tiedekuntaan

Taustaa

Jyväskylän yliopiston johto on viestinyt, että kansainvälistyminen on yliopistollemme strategisesti välttämätöntä. Ikäluokat pienenevät Suomessa, minkä takia on riski, että yliopiston painoarvo heikkenee, jos kansainvälisten opiskelijoiden määrää ei saada kasvatetuksi. Jyväskylän yliopistolla on tällä hetkellä kolmanneksi pienin kansainvälisten opiskelijoiden osuus: takanamme ovat vain Hanken ja Lapin yliopisto. Yliopiston ensimmäinen kv-kandidaattiohjelma käynnistyy kauppakorkeakoulussa ensi vuonna. Nyt rehtori on antanut informaatioteknologian tiedekunnan tehtäväksi valmistella uuden kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamista ja sen käynnistämistä syksyllä 2026. Kansainvälisten kandidaattiohjelmien tulee olla nk. ”modulaarisia” ja niitä on ohjeistettu toteutettavan tiedekuntien yhteistyönä.

Koulutuksen uudistamisen lähtökohtia

Yliopiston johto on indikoinut, että koulutusta tullaan lähivuosina suuntaamaan uudelleen ja samalla tiivistämään nykyisiä tutkinto-ohjelmia. Yliopistossa on tällä hetkellä 85 maisteri-, 19 kv-maisteri ja 45 kandidaattiohjelmaa, mikä on esimerkiksi huomattavasti enemmän kuin monialaisemmassa Helsingin yliopistossa. Vastaavasti yliopisto ei tavoittele rinnakkaisia kotimaisia ja kv-ohjelmia, vaan sen sijaan suomenkielisten ohjelmien opetusta halutaan mukauttaa kansainvälisemmäksi ja kaksikieliseksi. Tällä haetaan sekä tehokasta resurssien käyttöä että kv-opiskelijoiden parempaa integroitumista opiskelija- ja yliopistoyhteisöön. Uusiin kv-tutkinto-ohjelmiin ei ole luvassa lisäresursseja pieniä käynnistysrahoituksia lukuun ottamatta.

Informaatioteknologian tiedekunnan kv-kandidaattiohjelman valmistelu ja tavoitteet

Kv-kandidaattiohjelman ensimmäisen luonnoksen valmistelivat varadekaani Lauri Kettunen, professori Tommi Mikkonen sekä professori Samuli Pekkola koulutuksen vararehtorin ja koulutusneuvoston linjausten mukaisesti. Sen jälkeen luonnoksesta on keskusteltu työvaliokunnassa, tiedekunnan johtoryhmässä sekä koulutuksen johtoryhmässä. Suunnitelmaa on muokattu eri suunnista saatujen ideoiden ja palautteen mukaisesti.

Luonnos ohjelman rakenteesta on liitteenä A. Kansainvälisen ohjelman tavoite on, että ohjelmasta valmistuneet saisivat hyvät perusvalmiudet työskennellä IT-alalla, oppisivat suomen kieltä, perehtyisivät suomalaisen yhteiskunnan ja työelämän toimintaan sekä saisivat opintoihinsa liittyen luotua kontakteja yrityksiin. Lisäksi yliopiston tavoite on, että valmistuneet opiskelijat työllistyisivät Suomeen. Tutkinon suorittaminen mahdollistaa opintojen jatkamisen tiedekunnan kansainvälisissä maisteriohjelmissa. Osa pystyy mahdollisesti opiskelemaan suomenkielisissä ohjelmissa.

Seuraavat toimenpiteet

Tiedekuntaneuvoston keskustelun jälkeen ohjelman valmistelu jatkuu työryhmissä, joita on jo perustettu datatieteen, ohjelmistotekniikan ja tietojärjestelmätieteen opetuksen suunnittelua var-

ten. Yliopiston johdon asettaman tavoitteen toteuttaminen on tiedekunnalle iso haaste sekä muutos nykyisiin käytänteisiin. Työryhmien ensimmäisenä tehtävänä on luoda ohjelmalle ja sen osille osaamistavoitteet sekä tehdä linjaukset, miten kaksikielistä opetusta lähdetään koordinoitusti toteuttamaan.

Muilta yksiköiltä kaavaillusta opetuksesta jatketaan keskusteluja niiden johdon kanssa. Näitä ovat mm. Movi, matematiikan ja tilastotieteen laitos, kauppakorkeakoulu ja humanistis-yhteiskuntatieteellinen tiedekunta. Lisäksi tarvitaan digipalvelujen ja koulutuspalvelujen tuottamia palveluja.

Rehtorille tehtävästä uuden ohjelman perustamisesityksestä on tarkoitus päättää helmikuun tiedekuntaneuvoston kokouksessa. Asiaa käsitellään myös koulutusneuvostossa ja kv-kandidaattiohjelmien ohjausryhmässä.

Ohjelman valmistelutyöstä ja sen etenemisestä keskustellaan tiedekunnan johtoryhmässä sekä koulutuksen johtoryhmässä ja suunnitelmia esitellään henkilöstökokouksessa.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on mm. arvioida ja kehittää osaltaan tiedekunnassa annettavaa koulutusta, siellä tehtävää tutkimusta ja tiedekunnan yhteiskunnallista vuorovaikutusta sekä tehdä niitä koskevia esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja.

Liitteet

- Kv-kandidaattiohjelman luonnos (LIITE A / lista B2)
- Keskustelussa esille nousseet asiat (LIITE B / lista B2)

Esitys

Tiedekuntaneuvosto keskustelee kv-kandiohjelmasta ja sen valmistelusta sekä evästää tarvittaessa valmistelua.

Päätös

Tiedekunta keskusteli asiasta ja evästi valmistelua. Varadekaani Lauri Kettunen taustoitti syitä, miksi kv-kandidaattiohjelma tarvitaan, sekä kertoi periaatteista, joiden mukaan uusia ohjelmia yliopistoomme suunnitellaan.

Keskustelussa esille nousseet asiat ovat liitteessä B.

Asian valmistelija: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

C1. IT-tiedekunnan budjetti vuodelle 2025

Asiakohdan käsittelyssä kokouksessa asiantuntijana controller Miika Malkamäki. Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on päättää tiedekunnan talousarviosta. Edelleen johtosäännön 13 § mukaan dekaanin tehtävänä on vastata tiedekunnan taloudesta rehtorille sekä tiedekunnan toiminnan ja talouden raportoinnista rehtorille ja tiedekuntaneuvostolle, vastata tiedekunnan talousarvion valmistelusta ja sen toteutumisesta sekä päättää talousarvion rajoissa rahoituksen kohdentamisesta.

Liitteenä A Esitys tiedekunnan vuoden 2025 budjetiksi.

Liitteenä B Budjettiesityksen perustelumuistio.

Liitteenä C Erittely tiedekunnan perusrahoituksesta vuodelle 2025.

Tiedekunnan perusrahoitus kasvaa vuodesta 2024 johtuen tohtorikoulupilotin rahoitusarvion kasvusta 385 000 euroon sekä starttirahojen määrän noususta tulevalle vuodelle. Perusrahoitus on myönnetty tiedekunnan toimintasuunnitelmassa esitettyjen tavoitteiden toteuttamiseen. Talousarvio pohjautuu henkilöstökulujen ja hankerahoituksen osalta hr-budjettiin, johon on sisällytetty tiedossa olevat työsopimukset ja varaukset sekä henkilöittäin ennakoidut kohdennukset tiedossa oleville hankkeille. Hr-budjettiin on myös ennakoitu 2 %:n yleiskorotus kesäkuusta alkaen. Controllerin perustelumuistiossa on esitelty tarkemmin budjetin laatimisen taustoja.

Talousarviota laadittaessa on suunniteltu vuonna 2025 otettavaksi käyttöön noin 833 500 € tekniikan alan kehittämisen, koulutuksen ja tutkimuksen tueksi saatuja lahjoitusvaroja. Tilakustannuksissa on laskua noin 69 000 € edelliseen budjettiin verrattuna, mutta laskun edellytyksenä on luopua ylimääräisistä tiloista ennen vuoden 2025 alkua. Yleiskustannusten laskennassa on tapahtunut muutos: 15,7 %:n yleiskustannus lasketaan henkilöstö- ja muista kuluista, mutta aiemmin voimassa ollut euromääräinen ”palvelukeskusvyörytys” poistuu.

Kokonaisuutena tiedekunnan talousarvio on 33 597 € alijäämäinen. Budjetoitaessa perusrahan henkilöstökulut on kirjattu budjettiin 4 % täysimääräistä pienemmäksi, eli jo suunnitteluvaiheessa on otettu huomioon todennäköisyys sille, että kaikki kulut eivät toteudu kokonaisuudessaan (esimerkiksi rekrytointien viivästyminen, yllättävät irtisanoutumiset ja pitkät poissaolot).

Laaditulla budjetilla tiedekunnan talous on hallinnassa, vaikkakin budjetti edellyttää suunnitelmallisuutta ja harkintaa sekä taloudellisen raamin huomioimista kaikissa vuoden aikana tehtävissä toiminnoissa ja päätöksissä.

Liitteet

- ITK Budjetti 2025 (LIITE A / lista C1)
- Tausta ja perustelut Budjetti 2025 ITK (LIITE B / lista C1)
- Perusrahan jakautuminen (LIITE C / lista C1)

Esitys

Tiedekuntaneuvosto päättää Informaatioteknologian tiedekunnan vuoden 2025 budjetin liitteen A mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti JYU Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using JYU Sign

Päiväys / Date: 12.03.2025 13:28:50 (UTC +0200)

Emilia Amanda Haapanen

Assistentti

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 12.03.2025 14:32:05 (UTC +0200)

Eija Irmeli Hatanpää

Opintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 13.03.2025 11:24:55 (UTC +0200)

Pasi Tapio Tyrväinen

Dekaani

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 14.03.2025 15:05:36 (UTC +0200)

Joni Mikael Kultanen

Hallintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 18.03.2025 14:28:32 (UTC +0200)

Anna-Maria Raita-Hakola

Tutkijatohtori

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 20.03.2025 19:52:56 (UTC +0200)

Ilkka Sakari Pölönen

Apulaisprofessori (Associate Professor)

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)