

TIEDEKUNTANEUVOSTON KOKOUS 2/2025

Aika ti 18.2.2025 klo 9:15-10:53

Paikka Ag D121.1 ja Teams

Jäsen	Läsnä asiat:	Varajäsen:	Läsnä asiat:
<i>Professorit</i>			
Dekaani, Tkt Pasi Tyrväinen	1- D4		
Apulaisprofessori, FT, KTM Tuomo Kujala	1-3, B1-D4	None	
None		Professori, Tkt Lauri Kettunen	1- D4
Apulaisprofessori, FT Ilkka Pölönen	1- D4	None	
Professori, KTT Markus Salo	1- D4	None	
<i>Muu opetus- ja tutkimushlöstö ja muu hlöstö</i>			
Tutkijatohtori, FT Anna-Maria Raita-Hakola	1- D4	None	
Yliopistonopettaja, FT Leena Hiltunen	1- D4	None	
Lehtori, KTT, LitM Panu Moilanen	1- D4	None	
<i>Opiskelijat</i>			
Lassi Laitinen	1- D4	None	
Aleksanteri Skaniakos	1- D4	None	
Fanni Rantala	1- D4	None	
<i>Ulkopuoliset jäsenet</i>			
None			
None			

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on lähetetty 13.2.2025.

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan yliopiston hallintoelin on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä. Johtosäännön 13 §:n mukaan dekaani toimii tiedekuntaneuvoston puheenjohtajana. Käsittelymenettelyohjeen mukaan opintosuorituksia arvosteltaessa saavat päätöksentekoon osallistua vain ne jäsenet tai varajäsenet, joilla on samantasoinen opintosuoritus taikka jotka on otettu professorin tehtävään. Hallintoelimen muilla jäsenillä on kuitenkin puheoikeus kokouksessa. Hallintoelin on päätösvaltainen opintosuorituksia arvosteltaessa, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi päätöksentekoon oikeutettuja jäseniä on läsnä vähintään neljä. Mikäli puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ei voi osallistua asian käsittelyyn, puheenjohtajana toimii palvelusvuosiltaan vanhin käsittelyyn osallistuva jäsen. Hallintoelimen jäsenten keskinäinen palvelusvuosijärjestys määrittyy syntymäajan mukaan.

Käsittelymenettelyohjeen mukaan monijäsenisessä hallintoelimessä tulee päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Mikäli pöytäkirjaa ei tarkasteta tulevassa kokouksessa, hallintoelin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valitun tulee olla paikalla asian käsittelyn ajan. Asian niin vaatiessa pöytäkirjan tarkastaja voi esittää tarkastuksen hallintoelimen tehtäväksi. Hallintoelin voi päättää myös muusta tavasta tarkastaa pöytäkirja.

Esitys

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi, valitaan pöytäkirjan tarkastajat sekä nimetään kokouksen sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä.

Päätös

Esityksen mukaan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Panu Moilanen ja Aleksanteri Skaniakos. Kokouksen sihteerinä toimi Emilia Haapanen.

2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan tiedekunta-neuvoston kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat. Pakottavassa tapauksessa tiedekuntaneuvosto voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Esitys

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä asialistan mukaisesti.

Päätös

Siirrettiin asiakohta B2 käsiteltäväksi asialistan loppuun jotta varadekaani Lauri Kettunen ehtii osallistua asian käsittelyyn.

Puheenjohtaja (Asiat 1-D4)	Professori Pasi Tyrväinen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat 1-2)	Assistentti Emilia Haapanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat 3, B1-B2)	Opintopäällikkö Nina Pekkala
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat A1-A2)	Koulutussuunnittelija Heli Niskanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat C1)	Hallintopäällikkö Joni Kultanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat D1-D4)	HR Partner Elina Korhonen
Pöytäkirjan tarkastaja	Lehtori, KTT, LitM Panu Moilanen
Pöytäkirjan tarkastaja	Opiskelija Aleksanteri Skaniakos

ASIALISTA

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen
3. Ilmoitusasiat
 - A1. Väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastus: Laura Mononen
 - B1. JSS-kesäkoulun opetussuunnitelman hyväksyminen
 - B2. Esitys kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamisesta
 - C1. Keskusteluasia: JAMK-yhteistyö
 - D1. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävä, jonka alana on tietotekniikka (erityisesti intelligent computing), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä
 - D2. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävä, jonka alana on tietotekniikka (erityisesti koneoppiminen), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä
 - D3. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävä, jonka alana on ohjelmistotekniikka (erityisesti quantum software and algorithms), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä
 - D4. Kutsumismenettelyn käynnistäminen kyberturvallisuuden professorin tehtävään, Dr.-Ing. Markus Miettinen

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Elisa Perälä, puh. 0408053653, elisa.a.m.perala@jyu.fi

3. Ilmoitusasiat

3.1.1 Tutkinnot vuonna 2025 (liite A / lista 3)

- Tutkinnot 2025 (LIITE A / lista 3)

Kandidaatin tutkinnot: Toteutunut yhteensä 16 (tavoite: 231)

- Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 11
- Luonnontieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 5
- Tekniikan kandidaatin tutkinto: Toteutunut 0

Maisterin/diplomi-insinöörin tutkinnot: Toteutunut 5 (tavoite: 269)

- Diplomi-insinöörin tutkinto: Toteutunut 0
- Filosofian maisterin tutkinto: Toteutunut 1
- Kauppatieteiden maisterin tutkinto: Toteutunut 4

Lisensiaatin tutkinnot: Toteutunut 0

Tohtorin tutkinnot: Toteutunut 2 (tavoite: 23)

- Filosofian tohtorin tutkinto: Toteutunut 1
- Kauppatieteiden tohtorin tutkinto: Toteutunut 1
- Tekniikan tohtorin tutkinto: Toteutunut 0

3.1.2 Arvostellut pro gradu –tutkielmat (liite B / lista 3)

- Arvostellut pro gradu –tutkielmat (LIITE B / lista 3)

3.1.3 Muut asiat

- Tiedoksi: JSS33 -kesäkoulun vuoden 2024 raportti (luonnos) (LIITE C / lista 3)

Esitys

Todetaan ilmoitusasiat.

Päätös

Todettiin ilmoitusasiat.

Asian valmistelija: Suunnittelija Heli Niskanen, puh. 0408053402, heli.m.niskanen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Suunnittelija Heli Niskanen, puh. 0408053402, heli.m.niskanen@jyu.fi

A1. Väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastus: Laura Mononen

Laura Mononen on jättämässä kognitiotieteen väitöskirjansa käsikirjoituksen esitarkastukseen. Käsikirjoituksen otsikko on "Foundational analysis of systems thinking in human-technology interaction design". Käsikirjoitus on muodoltaan artikkeliväitöskirja. Työn ohjaajina ovat toimineet Tuomo Kujala, Eeva Kallio, Rebekah Rousi ja Pertti Saariluoma. Tutkimusalan edustaja, prof. Tommi Kärkkäinen, ja tutkimuksesta vastaava varadekaani, prof. Heikki Karjaluoto, esittävät seuraavien asiantuntijoiden nimeämistä esitarkastajiksi. Esityksen mukaan ohjaajien ja esitettyjen esitarkastajien välillä ei ole ollut yhteistyötä viimeisen 5 vuoden aikana.

Professori Christiane M. Herr
SUSTech School of Design, Kiina
CV
Julkaisut

cmherr@sustech.edu.cn

Professori emeritus Alberto Paucar-Caceres
Manchester Metropolitan University Business School, Iso-Britannia
CV
Julkaisut
a.paucar@mmu.ac.uk

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14. §:n kohdan 4 mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on määrätä väitöskirjojen, lisensoitettujen ja muiden vastaavien opintosuoritusten esitarkastajat, tarkastajat ja vastaväittäjät sekä arvostella nämä opintosuoritukset tarkastajien tai arviointilautakunnan (jos nimetty) lausuntojen perusteella. Väitöskirjojen, lisensoitettujen ja muiden vastaavien opintosuoritusten arvostelua lukuun ottamatta tiedekuntaneuvosto voi määrääjäksi siirtää dekaanin käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi kohdan 4 asioita.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 50. §:n mukaan väitöskirjakäsikirjoitukselle määrätään vähintään kaksi esitarkastajaa, joiden tulee olla tohtorin tutkinnon suorittaneita ja joilla on riittävät tieteelliset ansiot. Väitöskirjan ohjaaja ei voi toimia esitarkastajana. Esitarkastajien täytyy olla muualta kuin Jyväskylän yliopistosta.

Informaatioteknologian tiedekuntaneuvosto on kokouksessaan 17.6.2021 päättänyt seuraavat tarkentavat linjaukset esitarkastajien ja vastaväittäjien nimeämiseen: 1) "Riittävät tieteelliset ansiot" tulkitaan siten, että asiantuntijan tulee olla julkaisuhistorian perusteella selkeästi dosenttitasoa. 2) Ohjaajilla ei ole suotavaa olla tuoreta läheistä yhteistyötä esitarkastajien/vastaväittäjien kanssa (esim. yhteisjulkaisut viimeisen 3-5 vuoden aikana). 3) Asiantuntijan tulee tuntea tutkimusala, jolle väitöskirja sijoittuu. 4) Väitöskirjan esitarkastaja ei voi toimia myös vastaväittäjänä samaan väitöskirjaan liittyen. 5) Esitarkastaja/vastaväittäjä ei saa olla työsuhteessa yliopistoon tai yliopiston emeritus/emerita. 6) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi olla yliopiston tai tiedekunnan dosentti. 7) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi tehdä sivutoimista opetustyötä tiedekunnassa. 8) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi antaa vierailuluentoja tiedekunnassa. 9) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi ohjata väitöskirjoja tiedekuntaan, jos ohjauksesta ei makseta korvausta. 10) Esitarkastajalla/vastaväittäjällä voi olla muuta aktiivista yhteistyötä tiedekunnan kanssa.

Oheismateriaali

Laura Monosen väitöskirjakäsikirjoitus (lisätty 17.2. klo 9.50)

Eesitys

Nimetään Laura Monosen väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastajiksi professori Christiane M. Herr ja professori emeritus Alberto Paucar-Caceres.

Päätös

Eesityksen mukaan. Väitöskirjan ohjaaja Tuomo Kujala poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B1. JSS-kesäkoulun opetussuunnitelman hyväksyminen

Jyväskylän yliopiston matemaattis-luonnontieteellisen ja informaatioteknologian tiedekunnan yhteisen JSS-kesäkoulun ensi kesän opintotarjontaan on suunnitteilla kymmenen IT-alan opintojaksoa (LIITE A). Informaatioteknologian tiedekunta on budjetoinut kesäkoulun kurssseja varten 25 000 euroa. Tämä sisältää tuntiopetuspalkkiot ja mahdolliset matkakulut sekä kesäkoulun vapaa-ajan ohjelman ja tiedekunnan osuuden koordinaattorikuluista.

IT-tiedekunnan osalta edustajina kesäkoulun järjestelytoimikunnassa ovat professori Teiko Heinosaari, yliopistonopettaja Laura Mononen sekä tutkijatohtori Babooshka Shavazipour.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on mm. päättää opetussuunnitelmista.

Liitteet

- JSS-kesäkoulun opintojaksojen tiedot (LIITE A / lista B1)

Esitys

Hyväksytään JSS34-kesäkoulun vuoden 2025 opetussuunnitelma liitteen A mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B2. Esitys kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamisesta

Informaatioteknologian tiedekunta on yliopiston toimeksiannosta suunnitellut uutta kansainvälistä kandidaattiohjelmää. Ohjelma vastaa yliopiston kansainvälisesti vetovoimaisen yliopiston sekä kansainvälisten opiskelijoiden lukumäärän kasvattamisen strategisiin tavoitteisiin. Tiedekunnan tavoite on turvata asemansa merkittävänä IT-alan yliopistokouluttajana.

Tässä kokouksessa päätetään ohjelman perustamisen esittämisestä Jyväskylän yliopiston rehtorille liitteenä A olevan perustamisesityksen mukaisesti. Ohjelman opetussuunnitelmasta, valintaperusteista ja muista yksityiskohdista päätetään myöhemmin, mikäli rehtori päättää perustaa ohjelman.

Tutkinto-ohjelman perustamisesitystä on valmisteltu tiedekunnan johtoryhmässä, koulutuksen johtoryhmässä sekä alakohtaisissa suunnitteluryhmissä koulutuksen varadekaanin Lauri Ketusen johdolla. Suunnitelmasta on keskusteltu myös tiedekuntaneuvostossa (kokous 11/2024) sekä useita kertoja tiedekunnan työvaliokunnassa. Valmistelussa on huomioitu vararehtorin päätös tutkinto-ohjelman perustamisen ja lakkauttamisen periaatteista (29.11.2022) sekä Jyväskylän yliopiston tutkintosääntö.

Ensimmäisten opiskelijoiden on tarkoitus aloittaa ohjelmassa syksyllä 2026. Suunnitelman mukaan opintojen ensimmäinen vuosi koostuu kaikille yhteisistä opinnoista, minkä jälkeen opiskelijat suuntautuvat toiseen kahdesta opintosuunnasta: Software Engineering and Data Science tai Information Systems. Opintojen toteuttamisessa tehdään yhteistyötä Movin, kauppakorkeakoulun, matematiikan ja tilastotieteen laitoksen, sekä humanistis-yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan kanssa. Opiskelijoiden työllistymisen edistämiseksi opintoihin kuuluu pakollisena 30 op suomen kielen opintoja, ja lisäksi tiedekunta tekee koulutuksessa yhteistyötä sidostahojensa sekä yliopiston sisällä Digipalveluiden kanssa.

Opiskelijat valmistuvat ohjelmasta joko tekniikan (Software Engineering and Data Science -opintosuunta) tai kauppatieteiden (Information Systems -opintosuunta) kandidaateiksi. Opiskelijoilla tulee olemaan valmistuttuaan mahdollisuus jatkaa opintojaan suoraan maisterivaiheeseen tiedekunnan kansainvälisissä maisteriohjelmissa. Ohjelmaa on mahdollista myöhemmin laajentaa kouluttamaan myös luonnontieteiden kandidaatteja.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 9 §:n mukaan rehtori päättää tiedekuntaneuvostoa ja koulutusneuvostoa kuultuaan koulutuksien ja tutkinto-ohjelmien perustamisesta ja lakkauttamisesta silloin, kun perustaminen tai lakkauttaminen ei muuta yliopiston koulutusvastuuta.

Liitteet

- Kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamisesitys (LIITE A / lista B2)
- Päivitetty kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamisesitys (LIITE B / lista B2)

Esitys

Esitetään rehtorille, että informaatioteknologian tiedekuntaan perustetaan kansainvälinen kandidaattiohjelma liitteen A mukaisesti. Valtuutetaan koulutuksesta vastaava varadekaani tekemään mahdolliset muutokset ohjelman nimeen ennen lopullisen esityksen jättämistä.

Päätös

Tiedekuntaneuvosto keskusteli kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamiseen liittyvistä huolista ja riskeistä erityisesti resursointiin, laadunvarmistukseen, kotimaisten ja kansainvälisten opiskelijoiden tasa-arvoon sekä työllistymisen haasteisiin liittyvissä kysymyksissä. Tiedekuntaneuvosto totesi, että ohjelman perustaminen on välttämätöntä, jotta pystymme vastaamaan pienenevien ikäluokkien aiheuttamaan haasteeseen sekä koulutuksen strategiaan tavoitteisiin ja säilyttämään tiedekunnan aseman vahvana IT-alan kouluttajana.

Tiedekuntaneuvosto päätti esittää rehtorille kansainvälisen kandidaattiohjelman perustamista liitteen A mukaisesti. Tiedekuntaneuvosto valtuutti koulutuksesta vastaavan varadekaanin ja opintopäällikön tekemään perustamisesitykseen mahdolliset ohjelman nimeä ja valintatapoja koskevat muutokset ja muut tarvittavat tekniset korjaukset ja täydennykset.

Kokouksessa käydyn keskustelun perusteella päivitetty perustamisesitys liitteenä B.

Asian valmistelija: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

C1. Keskusteluasia: JAMK-yhteistyö

Keskustellaan Jyväskylän yliopiston ja Jyväskylän ammattikorkeakoulun mahdollisesta samaan konserniin liittymisestä ja siitä, miten se voisi näkyä IT-tiedekunnan toiminnassa.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D1. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävä, jonka alana on tietotekniikka (erityisesti intelligent computing), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä

Jyväskylän yliopiston tenure track professorin vakinaistamispolku -mallin mukaan rehtori päättää tenure track-tehtävän avaamisesta. Dekaanin keskusteleminen asiasta rehtorin kanssa ja tehdä hänelle aloitteen. Dekaanin nimeää valmisteluryhmän, joka vastaa täyttömenettelystä yksikötasolla. Asia (tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä) käsitellään tiedekuntaneuvoston kokouksessa.

Tehtävän täyttämistä varten on laadittu aloite rehtorille (Liite A), josta käy ilmi tausta rekrytoinnille, ja jonka rehtori on hyväksynyt 31.1.2025.

Dekaanin nimennyt valmisteluryhmään seuraavat henkilöt: varadekaani Lauri Kettunen, varadekaani Heikki Karjalainen, professori Tuomo Rossi ja professori Timo Tiihonen. Ryhmän puheenjohtajana toimii dekaani Pasi Tyrväinen ja sihteerinä HR Partner Elina Korhonen.

Liitteet

- Aloite rehtorille (LIITE A / lista D1)

Esitys

Kuullaan tiedekuntaneuvostoa tehtävänkuvauksesta ja valmisteluryhmän kokoonpanosta. Esitetään rehtorille hyväksyttäväksi tietotekniikan (erityisesti intelligent computing) apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävän haun käynnistämistä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitää: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D2. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävä, jonka alana on tietotekniikka (erityisesti koneoppiminen), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä

Jyväskylän yliopiston tenure track professorin vakinaistamispolku -mallin mukaan rehtori päättää tenure track-tehtävän avaamisesta. Dekaanin keskustelee asiasta rehtorin kanssa ja tekee hänelle aloitteen. Dekaanin nimeää valmisteluryhmän, joka vastaa täyttömenettelystä yksikötasolla. Asia (tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä) käsitellään tiedekuntaneuvoston kokouksessa.

Tehtävän täyttämistä varten on laadittu aloite rehtorille (Liite A), josta käy ilmi tausta rekrytoinnille, ja jonka rehtori on hyväksynyt 31.1.2025.

Ellis-istituutin yhteinen hakuilmoitus on julkaistu 5.2.2025 ja sen osana on julkaistu informaatioteknologian tiedekunnan hakuilmoitus.

Dekaanin nimennyt valmisteluryhmään seuraavat henkilöt: varadekaani Lauri Kettunen, varadekaani Heikki Karjalainen, professori Tuomo Rossi ja professori Timo Tiihonen. Ryhmän puheenjohtajana toimii dekaani Pasi Tyrväinen ja sihteerinä HR Partner Elina Korhonen.

Liitteet

- Aloite rehtorille (LIITE A / lista D2)

Esitys

Kuullaan tiedekuntaneuvostoa tehtävänkuvauksesta ja valmisteluryhmän kokoonpanosta. Esitetään rehtorille hyväksyttäväksi tietotekniikan (erityisesti koneoppiminen) apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tai professorin tehtävän haun käynnistämistä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitää: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D3. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävä, jonka alana on ohjelmistotekniikka (erityisesti quantum software and algorithms), tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä

Jyväskylän yliopiston tenure track professorin vakinaistamispolku -mallin mukaan rehtori päättää tenure track-tehtävän avaamisesta. Dekaanin keskustelee asiasta rehtorin kanssa ja tekee hänelle aloitteen. Dekaanin nimeää valmisteluryhmän, joka vastaa täyttömenettelystä yksikkötasolla. Asia (tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä) käsitellään tiedekuntaneuvoston kokouksessa.

Tehtävän täyttämistä varten on laadittu aloite rehtorille (Liite A), josta käy ilmi tausta rekrytoinnille, ja jonka rehtori on hyväksynyt 28.1.2025.

Dekaanin on nimennyt valmisteluryhmään seuraavat henkilöt: varadekaani Lauri Kettunen, varadekaani Heikki Karjaluohto, professori Tuomo Rossi, professori Teiko Heinosaari, professori Tommi Mikkonen ja professori Juha Muhonen (MLTK). Ryhmän puheenjohtajana toimii dekaani Pasi Tyräinen ja sihteerinä HR Partner Elina Korhonen.

Liitteet

- Aloite rehtorille (LIITE A / lista D3)

Esitys

Kuullaan tiedekuntaneuvostoa tehtävänkuvauksesta ja valmisteluryhmän kokoonpanosta. Esitehtään rehtorille hyväksyttäväksi ohjelmistotekniikan (quantum software and algorithms) apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävän haun käynnistämistä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D4. Kutsumismenettelyn käynnistäminen kyberturvallisuuden professorin tehtävään, Dr.-Ing. Markus Miettinen

Aloitteessa on kuvaus taustasta ja linkitys JYU:n ja tiedekunnan strategiaan sekä tutkimuksen painoaloihin, tehtävänkuvaus ja alustava suunnitelma valmisteluryhmän kokoonpanosta. Aloite liitteenä A.

Professorin tehtävän valintamenettelystä säädetään yliopistolain (558/2009) 33 §:ssä seuraavasti: ”Professorin tulee harjoittaa ja ohjata tieteellistä tutkimustyötä tai taiteellista työtä, antaa siihen perustuvaa opetusta ja seurata tieteen tai taiteen kehitystä sekä osallistua alallaan yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen ja kansainväliseen yhteistyöhön. Professorin tehtävä tulee asettaa julkisesti haettavaksi otettaessa henkilö toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Professorin tehtävä voidaan täyttää kutsusta haettavaksi julistamatta silloin, kun tehtävään voidaan kutsua ansioitunut henkilö tai tehtävään valitaan määrääjäksi. Tehtävään voidaan valita kutsusta vain henkilö, joka kiistatta täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakijoiden ja tehtävään kutsuttavien kelpoisuudesta ja ansioista on ennen valintaa pyydetty lausunto vähintään kahdelta asiantuntijalta, kun henkilö valitaan toistaiseksi voimassa olevaan tai vähintään kahden vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen. Asiantuntijan esteellisyyteen sovelletaan hallintolain 27–29§:ää. Asiantuntijoiden valinnasta, toiminnasta ja tehtävästä määrätään tarvittaessa johtosäännössä.”

Yliopiston johtosäännön 27 § (Yliopistolaki 33 §) mukaan professorilta edellytetään tohtorin tutkintoa, korkeaa tieteellistä pätevyyttä ja, kun se on tärkeää tehtävän hoitamisen kannalta, käytännöllistä perehtyneisyyttä tehtävälleen. Ansioita arvioitaessa otetaan huomioon hakijan tekemät tieteelliset julkaisut, muut tieteelliset ansiot, kokemus tieteellisen tutkimuksen johtamisesta, kyky antaa korkeatasoista tutkimukseen perustuvaa opetusta ja ohjausta, näytöt edustamansa tutkimusalan kansallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä, opetus- ja ohjauskokemus ja pedagoginen koulutus, tuotetut oppimateriaalit, muut opetustoimessa saavutetut ansiot sekä tarvittaessa opetusnäyttein osoitettu opetuskyky. Lisäksi otetaan huomioon hakijan menestyminen täydentävän tutkimusrahoituksen hankinnassa, kansainvälinen tieteellinen työskentely, tieteelliset luottamustehtävät ja muu aktiivisuus tiedeyhteisön toiminnassa sekä kokemus yhteiskunnallisesta vuorovaikutuksesta.

Dr.-Ing. Miettisellä on vahvaa aiempaa näyttöä tehtävän kuvauksen mukaisten tehtävien hoitamisesta. Markus Miettisen CV liitteenä B. Esityksen kutsumismenettelyn käyttämisestä tekee tiedekuntaneuvosto. Kutsumismenettelyyn ryhtymisestä päättää rehtori.

Liitteet

- Aloite rehtorille (LIITE A / lista D4)
- Markus Miettisen CV (LIITE B / lista D4)

Esitys

Tiedekuntaneuvosto esittää rehtorille, että käynnistetään kutsumismenettely Dr.-Ing. Markus Miettisen kutsumiseksi kyberturvallisuuden alan professorin tehtävään 1.8.2025 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti JYU Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using JYU Sign

Päiväys / Date: 10.04.2025 11:09:42 (UTC +0300)

Elina Korhonen

HR partner

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 10.04.2025 11:12:07 (UTC +0300)

Emilia Haapanen

Assistentti

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 10.04.2025 11:44:25 (UTC +0300)

Heli Niskanen

Suunnittelija

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 10.04.2025 19:50:22 (UTC +0300)

Pasi Tyrväinen

Dekaani

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 11.04.2025 08:20:33 (UTC +0300)

Nina Pekkala

Opintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 11.04.2025 13:27:09 (UTC +0300)

Joni Kultanen

Hallintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 14.04.2025 14:40:52 (UTC +0300)

Panu Moilanen

Lehtori

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 23.05.2025 11:31:55 (UTC +0300)

Aleksanteri Skaniakos

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)