

TIEDEKUNTANEUVOSTON KOKOUS 5/2025

Aika ti 13.5.2025 klo 9:15-11:01

Paikka Ag D121.1 ja Teams

Jäsen	Läsnä asiat:	Varajäsen:	Läsnä asiat:
<i>Professorit</i>			
Dekaani, TkT Pasi Tyrväinen (pj)	1-D3		
Apulaisprofessori, FT, KTM Tuomo Kujala	1-D3	None	
None		None	
Apulaisprofessori, FT Ilkka Pölönen	1-D2	None	
Professori, KTT Markus Salo	1-3, B1-D3	None	
<i>Muu opetus- ja tutkimushlöstö ja muu hlöstö</i>			
Tutkijatohtori, FT Anna-Maria Raita-Hakola	1-D2	None	
Yliopistonopettaja, FT Leena Hiltunen	1-D3	None	
Lehtori, KTT, LitM Panu Moilanen	1-D3	None	
<i>Opiskelijat</i>			
None		None	
Aleksanteri Skaniakos	1-D3	None	
None		Kanerva Pakkanen	1-D3
<i>Ulkopuoliset jäsenet</i>			
Toimitusjohtaja Sanna-Mari Jyräkoski	1-D3		
Professori Petri Toiviainen	1-D3		
<i>Valmistelijat</i>			
Hallintopäällikkö Joni Kultanen	1-D3		
Opintopäällikkö Nina Pekkala	1-D3		
Suunnittelija Jenni Kesäniemi	1-A1		
HR-Partner Elina Korhonen	1-D3		
<i>Asiantuntijat</i>			
Controller Miika Malkamäki	C1		

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on lähetetty 8.5.2025.

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan yliopiston hallintoelin on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä. Johtosäännön 13 §:n mukaan dekaani toimii tiedekuntaneuvoston puheenjohtajana. Käsittelymenettelyohjeen mukaan opintosuorituksia arvosteltaessa saavat päätöksentekoon osallistua vain ne jäsenet tai varajäsenet, joilla on samantasoinen opintosuoritus taikka jotka on otettu professorin tehtävään. Hallintoelimen muilla jäse-

nillä on kuitenkin puheoikeus kokouksessa. Hallintoelin on päätösvaltainen opintosuorituksia arvosteltaessa, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi päätöksentekoon oikeutettuja jäseniä on läsnä vähintään neljä. Mikäli puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ei voi osallistua asian käsittelyyn, puheenjohtajana toimii palvelusvuosiltaan vanhin käsittelyyn osallistuva jäsen. Hallintoelimen jäsenten keskinäinen palvelusvuosijärjestys määräytyy syntymäajan mukaan.

Käsittelymenettelyohjeen mukaan monijäsenisessä hallintoelimessä tulee päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Mikäli pöytäkirjaa ei tarkasteta tulevassa kokouksessa, hallintoelin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valitun tulee olla paikalla asian käsittelyn ajan. Asian niin vaatiessa pöytäkirjan tarkastaja voi esittää tarkastuksen hallintoelimen tehtäväksi. Hallintoelin voi päättää myös muusta tavasta tarkastaa pöytäkirja.

Esitys

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi, valitaan pöytäkirjan tarkastajat sekä nimetään kokouksen sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä.

Päätös

Esityksen mukaan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomo Kujala ja Leena Hiltunen. Kokouksen sihteerinä toimi Emilia Haapanen.

2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Jyväskylän yliopiston hallintoasioiden ja muiden asioiden käsittelymenettelyohjeen mukaan tiedekuntaneuvoston kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat. Pakottavassa tapauksessa tiedekuntaneuvosto voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Esitys

Päätetään asioiden käsittelyjärjestyksestä asialistan mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Puheenjohtaja (Asiat 1-D3)	Professori Pasi Tyrväinen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat 1-2)	Assistentti Emilia Haapanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat A1)	Suunnittelija Jenni Kesäniemi
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat B1-B5)	Opintopäällikkö Nina Pekkala
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat C1-C4)	Hallintopäällikkö Joni Kultanen
Pöytäkirjanpitäjä (Asiat D1-D3)	HR Partner Elina Korhonen
Pöytäkirjan tarkastaja	Apulaisprofessori, FT, KTM Tuomo Kujala
Pöytäkirjan tarkastaja	Yliopistonopettaja, FT Leena Hiltunen

ASIALISTA

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Lisäasioiden hyväksyminen esityslistalle ja käsittelyjärjestyksestä päättäminen
3. Ilmoitusasiat
 - A1. Väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastus: Saima Ritonummi
 - B1. OPS-täydennyksiä tieto- ja ohjelmistotekniikan ja teknologiajohtamisen tutkinto-ohjelmiin
 - B2. OPS-täydennys: Uusi opintojakso "Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien toteuttaminen"
 - B3. Opiskelijavalinnat 2025: Täydennys monikärkikandin valintaperusteisiin
 - B4. Opiskelijavalinnat 2026: Esitys perustutkintokoulutuksen hakukohteista ja aloituspaikoista hallitukselle ja rehtorille
 - B5. Avoimen yliopiston opetuksenjärjestämisoikeushakemus
 - C1. IT-tiedekunnan budjetin 2025 tarkiste
 - C2. Lausuntopyyntö vaalijohtosäännön sekä hallinto- ja päätösmenettelyohjeen muutoksista
 - C3. Keskusteluasia: Kunniatohtorien nimeäminen
 - C4. Dekaanivalinnan valmistelu
 - D1. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävä, jonka alana on tietojärjestelmätiede, tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä
 - D2. Valintaesitys rehtorille tehtävään yliopistonlehtori, kyberturvallisuus (erityisesti hallinnollinen kyberturvallisuus)
 - D3. Esitys apulaisprofessori (Associate Professor) Ilkka Pölösen kutsumenettelyn käynnistämisestä laskennallisen tieteen professorin tehtävään

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

3. Ilmoitusasiat

3.1.1 Tutkinnot vuonna 2025 (liite A/ lista 3)

- Tutkinnot 2025 (tilanne 7.5.2025) (LIITE A / lista 3)

Kandidaatin tutkinnot: Toteutunut yhteensä 50 (tavoite: 231)

- Kauppatieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 32
- Luonnontieteiden kandidaatin tutkinto: Toteutunut 16
- Tekniikan kandidaatin tutkinto: Toteutunut 2

Maisterin/diplomi-insinöörin tutkinnot: Toteutunut 34 (tavoite: Jyväskylä 269 ja Kokkola 11)

- Diplomi-insinöörin tutkinto: Toteutunut 0
- Filosofian maisterin tutkinto: Toteutunut 18
- Kauppatieteiden maisterin tutkinto: Toteutunut 16

Lisensiaatin tutkinnot: Toteutunut 0

Tohtorin tutkinnot: Toteutunut 6 (tavoite: 23)

- Filosofian tohtorin tutkinto: Toteutunut 4
- Kauppatieteiden tohtorin tutkinto: Toteutunut 2
- Tekniikan tohtorin tutkinto: Toteutunut 0

3.1.2 Muut asiat

EduJyväskylän (ent. EduFutura) opintotarjonta 2025-2026

Varadekaani Lauri Kettunen on tehnyt päätöksen informaatioteknologian tiedekunnan EduJyväskylä -opintotarjonnasta lukuvuodelle 2025-2026. Opintotarjonta on sama kuin lukuvuonna 2024-2025. EduJyväskylä-opintoja voivat suorittaa Jyväskylän yliopiston, Jyväskylän ammattikorkeakoulun, Gradian sekä Norssin lukion opiskelijat.

- EduJyväskylä-päätös (LIITE B / lista 3)

Sisu-tuesta pyydetty selvitys sille miksei väitöskirjojen arviointiasteikon muutosta (ITKJ9000 Väitöskirja -opintojakson OPS-muutos) voida tehdä kesken lukuvuoden

Syy on lähinnä Sisu-tekninen. Arviointiasteikko on voimassa aina vähintään yhden opintojakso-version ajan. Opintojakso-versiot alkavat aina lukuvuoden alusta ja ovat vähintään yhden lukuvuoden mittaisia. Näin ollen arviointiasteikon muutos voidaan laittaa voimaan vain lukuvuoden alusta eli joko tulevan lukuvuoden alusta tai takautuvasti jo meneillään olevan lukuvuoden alusta. Jälkimmäisessä vaihtoehdossa (takautuvassa) muutos koskisi kuluva lukuvuotta kokonaisuudessaan. Koska tälle lukuvuodelle on jo kirjattu useita suorituksia numeerisella asteikolla 0-5, ei

tällöin ole oikeellista tai mahdollista asettaa uutta asteikkoa voimaan takautuvasti tälle lukuvuodelle. Takautuva muutos olisi mahdollinen ainoastaan, jos tälle lukuvuodelle ei olisi kirjattu yhtään nykyisen numeerisen 0-5-asteikon suoritusta.

Tiedekuntaneuvoston kokoukset syksyllä 2025

- ti 26.8. klo 10.15-12.15
- ti 23.9. klo 9.15.-11.15
- ti 21.10. klo 9.15-11.15
- ti 11.11. klo 9.15-11.15
- to 18.12. klo 9.15-11.15

Esitys

Todetaan ilmoitusasiat.

Päätös

Todettiin ilmoitusasiat.

Asian valmistelija: Suunnittelija Jenni Kesäniemi, puh. 0504704089, jenni.e.kesaniemi@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Suunnittelija Jenni Kesäniemi, puh. 0504704089, jenni.e.kesaniemi@jyu.fi

A1. Väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastus: Saima Ritonummi

Saima Ritonummi on jättämässä tietojärjestelmätieteen väitöskirjansa käsikirjoituksen esitarkastukseen. Käsikirjoituksen otsikko on "Harder, Better, Faster, Stronger? Experiencing flow in software development". Käsikirjoitus on muodoltaan artikkeliväitöskirja. Työn ohjaajina ovat toimineet Markus Salo ja Henri Pirkkalainen (Tampereen yliopisto). Tutkimusalan edustaja Samuli Pekkola ja tutkimuksesta vastaava varadekaani, professori Heikki Karjaluo, esittävät seuraavien asiantuntijoiden nimeämistä esitarkastajiksi.

Professori Iris Junglas
College of Charleston, USA
CV ja julkaisut
junglasia@cofc.edu

Professori Sabine Matook
University of Queensland, Australia
CV ja julkaisut
s.matook@business.uq.edu.au

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14. §:n kohdan 4 mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on määrätä väitöskirjojen, lisensiaattitutkimusten ja muiden vastaavien opintosuoritusten esitarkastajat, tarkastajat ja vastaväittäjät sekä arvostella nämä opintosuoritukset tarkastajien tai arviointilautakunnan (jos nimetty) lausuntojen perusteella. Väitöskirjojen, lisensiaattitutkimusten ja muiden vastaavien opintosuoritusten arvostelua lukuun ottamatta tiedekuntaneuvosto voi määrääjäksi siirtää dekaanin käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi kohdan 4 asioita.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 50. §:n mukaan väitöskirjakäsikirjoitukselle määrätään vähintään kaksi esitarkastajaa, joiden tulee olla tohtorin tutkinnon suorittaneita ja joilla on riittävät tieteelliset ansiot. Väitöskirjan ohjaaja ei voi toimia esitarkastajana. Esitarkastajien täytyy olla muualta kuin Jyväskylän yliopistosta.

Informaatioteknologian tiedekuntaneuvosto on kokouksessaan 17.6.2021 päättänyt seuraavat tarkentavat linjaukset esitarkastajien ja vastaväittäjien nimeämiseen: 1) "Riittävät tieteelliset ansiot" tulkitaan siten, että asiantuntijan tulee olla julkaisuhistorian perusteella selkeästi dosenttitasoa. 2) Ohjaajilla ei ole suotavaa olla tuoretta läheistä yhteistyötä esitarkastajien/vastaväittäjien kanssa (esim. yhteisjulkaisut viimeisen 3-5 vuoden aikana). 3) Asiantuntijan tulee tuntea tutkimusala, jolle väitöskirja sijoittuu. 4) Väitöskirjan esitarkastaja ei voi toimia myös vastaväittäjänä samaan väitöskirjaan liittyen. 5) Esitarkastaja/vastaväittäjä ei saa olla työsuhteessa yliopistoon tai yliopiston emeritus/emerita. 6) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi olla yliopiston tai tiedekunnan dosentti. 7) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi tehdä sivutoimista opetustyötä tiedekunnassa. 8) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi antaa vierailuluentoja tiedekunnassa. 9) Esitarkastaja/vastaväittäjä voi ohjata väitöskirjoja tiedekuntaan, jos ohjauksesta ei makseta korvausta. 10) Esitarkastajalla/vastaväittäjällä voi olla muuta aktiivista yhteistyötä tiedekunnan kanssa.

Oheismateriaali

Saima Ritonummen väitöskirjakäsikirjoitus

- Selvitys yhteistyöstä ohjaajien ja esitettyjen esitarkastajien välillä (PDF)

Esitys

Nimetään Saima Ritonummen väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastajiksi professori Iris Junglas ja professori Sabine Matook.

Päätös

Esityksen mukaan. Väitöskirjan ohjaaja Markus Salo poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B1. OPS-täydennyksiä tieto- ja ohjelmistotekniikan ja teknologiajohtamisen tutkinto-ohjelmiin

Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman ja Teknologiajohtamisen DI-ohjelman opintovaatimukseen esitetään liitteen A mukaisia täydennyksiä. Täydennykset koskevat valinnaisten opintojen vaatimuksia, joista on epähuomiossa jäänyt pois tieto, että myös matematiikan ja tilastotieteen opinnot ovat mahdollisia. Nyt esitetään tämän pois jääneen tiedon lisäämistä.

Tieto- ja ohjelmistotekniikan kandidaattiohjelman opintovaatimukseen esitetään liitteen B mukaisia täydennystä. Opintovaatimuksista on epähuomiossa jäänyt pois tieto, että toisen opintokokonaisuuden laajuuden on oltava vähintään 25 op. Nyt esitetään tämän pois jääneen tiedon lisäämistä.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on päättää opetussuunnitelmista.

Liitteet

- Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman ja Teknologiajohtamisen DI-ohjelman OPS-täydennys (LIITE A / lista B1)
- Tieto- ja ohjelmistotekniikan kandidaattiohjelman OPS-täydennys (LIITE B / lista B1)

Esitys

Hyväksytään täydennykset Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman, Teknologiajohtamisen DI-ohjelman sekä Tieto- ja ohjelmistotekniikan kandidaattiohjelman opintovaatimukseen liitteiden mukaisesti. Valtuutetaan tutkinto-ohjelmavastaavat ja koulutussuunnittelijat tekemään tarvittavat tekniset täydennykset ja korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin esitetyt täydennykset opetussuunnitelmaan liitteiden mukaisesti. Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman ja Teknologiajohtamisen DI-ohjelman täydennykset (liite A) tulevat voimaan välittömästi. Tieto- ja ohjelmistotekniikan kandidaattiohjelman täydennys (liite B) tulee voimaan seuraavan lukuvuoden alusta eli 1.8.2025.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B2. OPS-täydennys: Uusi opintojakso “Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien toteuttaminen”

Tiedekuntaneuvosto on kokouksessaan 25.3.2025 hyväksynyt uuden opintojakson “Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien toteuttaminen” osaksi Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelman uuden opintosuunnan, Autonomiset kyberfyysiset järjestelmät, opintovaatimuksia. Opintojakso on laajuudeltaan 3-5 op ja se on vapaasti valittavissa myös muille tiedekunnan opiskelijoille. Opintojakso on tarkoitus toteuttaa ensimmäisen kerran keväällä 2026.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on päättää opetussuunnitelmista.

Liitteet

- Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien toteuttaminen -opintojakson tiedot (LIITE A / lista B2)

Esitys

Hyväksytään opintojakso “Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien toteuttaminen” osaksi opetussuunnitelmaa opetussuunnitelmakaudelle 2024-2028 liitteen A mukaisesti. Valtuutetaan opintojakson vastuuopettaja ja koulutussuunnittelija tekemään tarvittavat tekniset täydennykset ja korjaukset.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B3. Opiskelijavalinnat 2025: Täydennys monikärkikandin valintaperusteisiin

Tiedekuntaneuvosto on kokouksissaan 1.10.2024 ja 19.12.2024 hyväksynyt ns. monikärkikandin valintaperusteet. Valintaperusteisiin esitetään nyt lisäyksiä, jotka mahdollistavat siirtymisen tietojen ja ohjelmistotekniikan ja teknologiajohtamisen DI-ohjelmien välillä kandidaatiksi valmistumisen jälkeen.

Lisäksi esitetään, että poistetaan näiden ohjelmien kohdalta valintaperusteista lause ”Valmistuvala diplomi-insinöörillä tulee olla suoritettuna 35 op matematiikkaa”. Kyseessä ei ole monikärkikandin valintaperuste vaan DI-ohjelmien opintovaatimus, josta päätetään OPS-työn yhteydessä.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 15 §:n mukaan tiedekuntaneuvosto päättää opiskelijavalinnan yksityiskohtaisista valintaperusteista.

Liitteet

- Täydennys monikärkikandin valintaperusteisiin (LIITE A / lista B3)

Esitys

Hyväksytään monikärkikandin valintaperusteisiin liitteen A mukaiset muutokset. Valtuutetaan valinta-asioiden suunnittelija tekemään tarvittavat tekniset täydennykset ja korjaukset.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B4. Opiskelijavalinnat 2026: Esitys perustutkintokoulutuksen hakukohteista ja aloituspaikoista hallitukselle ja rehtorille

Tiedekunnat tekevät esityksensä vuoden 2026 aloituspaikoista ja hakukohteista 28.5.2025 mennessä. Aloituspaikkaesitykset käsitellään ensin koulutusneuvostossa, minkä jälkeen hallitus tekee päätöksen aloittavien opiskelijoiden määrästä tiedekunnittain. Tämän jälkeen rehtori päättää aloituspaikoista hakukohteittain.

Informaatioteknologian tiedekunnassa aloituspaikkaesitystä (LIITE A) on valmisteltu työvaliokunnassa, tutkimuksen johtoryhmässä sekä koulutuksen johtoryhmässä. Tiedekunnassa nähdään taroituksenmukaisena, että aloituspaikkojen lisäämisen sijaan keskitytään tutkintojen läpäisyn parantamiseen.

Tiedekunta esittää aloituspaikkoihin ja hakukohteisiin seuraavia muutoksia:

- Tieto- ja ohjelmistotekniikan DI-ohjelmaan lisätään 10 aloituspaikkaa johtuen uuden opintosuunnan lisäämisestä (Autonomisten kyberfyysisten järjestelmien opintosuunta)
- Uutena hakukohteena "Bachelor's Degree Programme in Immersive Software Engineering and AI": 30 aloituspaikkaa
- Tietojenkäsittelytieteen kandidaatti- ja maisteriohjelmaan lisätään oma lukioväylä: Siirretään 10 aloituspaikkaa avoimen väylästä lukioväylään

Yliopistolain (558/2009) 36 §:n mukaan yliopisto ottaa opiskelijat ja päättää opiskelijavalinnan perusteista.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 4 §:n mukaan yliopiston hallitus päättää yliopistoon valittavien opiskelijoiden määrästä.

Johtosäännön 14 §:n mukaan tiedekuntaneuvosto tekee hallitukselle esityksen otettavien opiskelijoiden määrästä.

Jyväskylän yliopiston tutkintosäännön 14 §:n mukaan hallitus päättää tiedekuntaneuvoston esityksestä yliopistoon valittavien opiskelijoiden määrästä tiedekunnittain ja ohjausaloitekohtaisesti ja rehtori päättää tiedekuntaneuvoston esityksestä aloituspaikkojen jakautumisesta eri hakukohteisiin.

Liitteet

- Esitys informaatioteknologian tiedekunnan hakukohteiksi ja aloituspaikkamääräksi vuonna 2026 (LIITE A / lista B4)

Esitys

Esitetään yliopiston hallitukselle ja rehtorille, että informaatioteknologian tiedekunnan hakukohteet ja aloituspaikkamäärät vuonna 2026 ovat liitteen A mukaisia.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

Pöytäkirjan pitää: Opintopäällikkö Nina Pekkala, puh. 0406825416, nina.a.pekkala@jyu.fi

B5. Avoimen yliopiston opetuksenjärjestämisoikeushakemus

Avoim yliopisto hakee opetuksenjärjestämisoikeutta kahdelle uudelle opintojaksolle.

“ITKY1500 Digitaalisen maailman mahdollisuudet - kokijasta tekijäksi” on tiedekunnan uusi “sisäänheittokurssi”, joka on hyväksytty opetussuunnitelmaan 29.10.2024. Tiedekunta on toivonut jakson järjestämistä Avoimen yliopiston kautta. Avoin yliopisto hakee jaksolle toistaiseksi voimassa olevaa opetuksenjärjestämisoikeutta.

“TEKA2002 Tuotekehitys” laajentaa teknologiajohtamisen opintojaksojen valikoimaa Avoimessa yliopistossa. Ensimmäiset jaksot “TEKP1110 Yritys ja toimintaympäristö” ja “TEKA2001 Asiakaskokemuksen johtaminen” avautuivat vuoden 2025 alussa. Yhdessä nämä kolme opintojaksoa muodostavat toimivan kokonaisuuden. Avoin yliopisto hakee jaksolle opetuksenjärjestämisoikeutta OPS-kauden 2024-2028 päättymiseen saakka.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on mm. arvioida ja kehittää osaltaan tiedekunnassa annettavaa koulutusta, siellä tehtävää tutkimusta ja tiedekunnan yhteiskunnallista vuorovaikutusta sekä tehdä niitä koskevia esityksiä ja antaa lausuntoja.

Informaatioteknologian tiedekunta on päättänyt kokouksessaan 15.2.2006, että tiedekunnan opetusta antavalla avoimen yliopiston opettajana toimivalla henkilöllä tulee pääsääntöisesti olla vähintään “yhtä astetta” korkeammat opinnot, joita itse opettaa: esim. perusopinnot opettavalla tulee olla opetettavan aineen aineopintotasoiset opinnot ja kandidaatin tutkinto suoritettuna, aineopinnot opettavalla tulee olla syventävät opinnot ja maisterin tutkinto suoritettuna jne. Opettajan tulee lisäksi olla perehtynyt opetettavan opintojakson aihepiiriin.

Liitteet

- Avoimen yliopiston opetuksenjärjestämisoikeushakemus (LIITE A / lista B5)

Esitys

Myönnetään Avoimelle yliopistolle opetuksenjärjestämisoikeudet liitteen A mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

C1. IT-tiedekunnan budjetin 2025 tarkiste

Controller Miika Malkamäki osallistuu asiantuntijana kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn ajan.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 13 § mukaan dekaanin tehtävänä on vastata tiedekunnan taloudesta rehtorille sekä tiedekunnan toiminnan ja talouden raportoinnista rehtorille ja tiedekuntaneuvostolle, vastata tiedekunnan talousarvion valmistelusta ja sen toteutumisesta sekä päättää talousarvion rajoissa rahoituksen kohdentamisesta. Tiedekuntaneuvoston tehtävänä on päättää tiedekunnan talousarviosta (johtosääntö 14 §).

Informaatioteknologian tiedekunnan tiedekuntaneuvosto on vahvistanut vuoden 2025 budjetin kokouksessaan 12.11.2024 (kokous nro 11/2024). Yliopisto on pyytänyt tiedekuntaa tarkistamaan vuoden 2025 budjettinsa 16.5.2025 mennessä. Esitys tarkennetuksi Informaatioteknologian tiedekunnan budjetiksi vuodelle 2025 on liitteenä A. Budjettiin tarkistuksessa esitettävien muutosten perustelut käyvät ilmi controller Miika Malkamäen yhdessä tiedekunnan johdon kanssa laatimassa perustelumuistiossa liitteenä B. Yliopiston esittämä perusrahoituksen jakautuminen on esitetty liitteessä C.

Liitteet

- Esitys tarkennetuksi budjetiksi vuodelle 2025 (LIITE A / lista C1)
- Perustelumuistio (LIITE B / lista C1)
- Perusrahoituksen jakautuminen (LIITE C / lista C1)

Esitys

Tiedekuntaneuvosto hyväksyy informaatioteknologian tiedekunnan vuoden 2025 budjetin tarkisteen liitteen A mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

C2. Lausuntopyyntö vaalijohtosäännön sekä hallinto- ja päätös- menettelyohjeen muutoksista

Tiedekuntia, erillislaitoksia, yliopistopalveluita, henkilöstöjärjestöjä ja yliopistokollegiota on pyydetty antamaan näkemyksensä vaalijohtosääntöön sekä hallinto- ja päätösmenettelyohjeeseen luonnostelluista muutoksista. Muutoksista on tarkoitus päättää hallituksessa 13.6.2025. Määräaika lausuntojen antamiselle on perjantai 16.5.2025.

Vaalijohtosäännön muutoksilla on tarkoitus:

1. sujuvoittaa ehdokkaaksi asettautumista poistamalla velvoite erillisestä ehdokkaan asettajasta/asettajista (20\$ muutokset).
2. selkiyttää apulaisprofessoreiden asemaa toimielinten jäseninä (40\$ muutokset). Urallaan edetessään apulaisprofessorit siirtyvät keskiryhmästä (assistent taso) professoriryhmään (associate taso). Vaalijohtosäännön nykyinen kirjaus on tältä osin tulkinnanvarainen. Tähän kohtaan on esitetty kaksi selkiyttävää vaihtoehtoa, joista vaihtoehto A korostaa henkilövalinnan pysyvyyttä ja vaihtoehto B ryhmien välisen tasapainon pysyvyyttä. Lausuntopalaute on arvokasta erityisesti tältä osin.

Vaalijohtosäännön muutosluonnos liitteenä A.

Tausta-aineistona tiedekuntaneuvoston Teamsissa sisäiseksi dokumentiksi luokiteltu laki- ja hallintopalveluiden tuottama vertailu muutaman eri yliopiston vaalijohtosäännöistä yllä kuvatuista asiakohdista (1 ja 2): Vaalijohtosääntöjen vertailu

Hallinto- ja päätösmenettelyohjeen muutoksilla on tarkoitus vastata käytännössä esiin nousseisiin toiveisiin laajemmasta osallistumisen mahdollisuudesta tiedekuntaneuvostojen kokouksiin. Nykyohjeistusta sallivampi osallistumismahdollisuus on palautteessa koettu tarpeelliseksi tiedonkulun parantamiseksi sekä asiantuntijuuden oikea-aikaisen hyödyntämisen mahdollistamiseksi. Tätä palautetta on saatu sekä tiedekuntien että yliopistopalvelujen suunnalta.

Hallinto- ja päätösmenettelyohjeen muutosluonnos liitteenä B.

Liitteet

- Vaalijohtosäännön muutosluonnos (LIITE A / lista C2)
- Hallinto- ja päätösmenettelyohjeen luonnos (LIITE B / lista C2)

Esitys

1. Keskustellaan vaalijohtosääntöön sekä hallinto- ja päätösmenettelyohjeeseen luonnostelluista muutoksista.
2. Valtuutetaan hallintopäällikkö toimittamaan mahdolliset kommentit lakiasiaintohtajalle osana tiedekunnan lausuntoa viimeistään 16.5.2025.

Päätös

1.-2. esityksen mukaan.

C3. Keskusteluasia: Kunniatohtorien nimeäminen

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 43 § mukaan tiedekunta voi promootion yhteydessä tai muulloin antaa kunniatohtorin arvon sekä siihen liittyvät arvomerkit henkilölle, joka tieteellisellä tai taiteellisella toiminnallaan taikka tieteiden tai taiteiden tai muun kulttuuritoiminnan edistämisessä saavuttamiensa ansioiden perusteella katsotaan tällaisen kunnianosoituksen arvoiseksi.

Jyväskylän yliopiston johtosäännön 14§:n mukaisesti tiedekuntaneuvoston tehtävänä on myöntää kunniatohtorin arvonimi. Päätöstä tehtäessä on hyvä tunnistaa, että arvonimi on pysyvä.

Yliopisto haluaa viestiä kunniatohtoreista itse määrittämään ajankohtana/kootusti osana promootiojuhllisuuksista tiedottamista. Tästä johtuen tiedekuntaneuvostoa suositellaan toimimaan seuraavalla tavalla:

- Ensi vaiheessa tiedekuntaneuvostot käsittelevät asian keskusteluasiana huhti-toukokuussa. Mahdollisten henkilöiden nimiä ei tuoda esityslistalle. Puheenjohtaja tuo kokousosallistujille tietäväksi, että **kokouskeskustelut ovat luottamuksellisia ja asiakohtaisessa keskustelussa esitettyjen näkemysten referointi tai kokousasian käsittelyvaiheiden päivittäminen sosiaalisessa mediassa ei ole sallittua.**
- Tämän jälkeen käydään keskustelu rehtorin kanssa / 9.6. laajajoryn yhteydessä. Varmistetaan, että esitykset ovat yliopistotasoisesti ”yhteismitallisia” ja että kunniatohtoreissa ei ole merkittävää tasa-arvo vääristymää.
- Tämän jälkeen henkilöltä itseltään tiedustellaan onko hän halukas ottamaan arvonimen vastaan, kerrotaan milloin asia tuodaan tiedekuntaneuvostoon virallisesti päätettäväksi ja pyydetään pidättäytymään asian julkaisemisesta kunnes yliopisto on tehnyt viralliset päätökset ja julkaissut tiedon omilla viestintäkanavillaan.

Linjauseitys yliopiston johtoryhmässä: Kunniatohtorit viedään tiedekuntaneuvostojen viralliseen päätöksentekoon syyskuun 2025 kokouksiin. Tällöin nimet tulevat esityslistan/pöytäkirjan kautta julkisiksi.

Yliopisto viestii keskitetysti promootion yhteydessä myönnettävät kunniatohtorin arvonimet tiedekuntaneuvostojen päätöksenteon jälkeen. Promootiokoordinaattori ohjeistaa tarkemmin viestintää varten tarvittavat tiedot.

Keskustelun tausta-aineistoksi koontitiedosto ehdotuksista kunniatohtoreiksi lyhyine perusteluineen **VAIN TIEDEKUNTANEUVOSTON KÄYTTÖÖN** tiedekuntaneuvoston Teamsissa: Kunniatohtoriehdotukset 2025 - SALAINEN

Esitys

Keskustellaan IT-tiedekunnan kunniatohtoriehdotuksista saatteeksi rehtorin kanssa käytävään keskusteluun JYU:n laajan johtoryhmän 9.6.2025 kokouksen yhteydessä.

Päätös

Keskusteltiin IT-tiedekunnan kunniatohtoriehdotuksista saatteeksi rehtorin kanssa käytävään keskusteluun.

Asian valmistelija: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: Hallintopäällikkö Joni Kultanen, puh. 040 628 1871, joni.m.kultanen@jyu.fi

C4. Dekaanivalinnan valmistelu

Jyväskylän yliopiston johtosäännön

- (6 §) mukaan rehtorin tehtäviin kuuluu nimetä dekaanit tiedekuntaneuvostoa kuultuaan.
- (14 §) mukaan tiedekuntaneuvoston tehtävänä on tehdä rehtorille ehdotus 2-3 henkilöstä tiedekunnan dekaanin tehtävään.
- (13 §) mukaan dekaanin tulee pääsääntöisesti olla tiedekunnassa edustettavan alan tai tiedekuntaa lähellä olevan alan professori. Hänellä tulee olla tehtävien hoitamiseksi tarvittava kyky ja ammattitaito sekä käytännössä osoitettu hyvä johtamistaito.

Nykyinen hallintokausi on päättymässä 31.12.2025 ja uusien hallintoelinten on määrä aloittaa 1.1.2026.

Yliopisto on antanut tiedekunnille ohjeet dekaanivalintojen organisoimisesta.

Dekaanivalintaprosessin ohjeistus liitteenä A.

Tiedekuntaneuvostojen tulee asettaa viimeistään kesäkuun loppuun mennessä dekaanivalintaa valmisteleva ryhmä. IT-tiedekunnan tiedekuntaneuvosto valitsee valmisteluryhmän kokouksessaan 17.6.2025 (kokous 6/2025).

Valmisteleva ryhmä mm. valitsee haastatteluun kutsuttavat, haastattelee dekaanikandidaatit ja tekee tiedekuntaneuvostolle perustellun esityksen 2-3 henkilöstä dekaanin tehtävään.

Ryhmän kokoonpanossa on oltava edustettuina YOL 15 §:n 2 momentissa tarkoitettut yliopistoyhteisön ryhmät eli:

1. professorit (ml. Associate Professor -nimikkeiset apulaisprofessorit),
2. muu opetus- ja tutkimushenkilöstö ja muu henkilöstö sekä
3. opiskelijat.

Ryhmän koko on tiedekuntaneuvoston harkinnassa. Ryhmän sihteerinä toimii kyseisen tiedekunnan HR partnerin roolissa toimiva henkilö. Dekaaniehdokas ei voi toimia valmistelevan ryhmän jäsenenä.

Rehtoreilla on oikeus olla kuulemassa haastatteluja. Haastatteluajankohdat toimitetaan tätä tarkoitusta varten tiedoksi asiantuntija Marjo Havilalle. Lisäksi suositellaan, että tiedekunta järjestää myös dekaanikandidaattien paneelikeskustelun.

Tiedekuntaneuvostoa pyydetään 13.5.2025 kokouksessa linjaamaan, millä perusteilla valmisteluryhmä kesäkuun kokouksessa nimetään. Minkäkokoinen ryhmä valitaan (minimi 3, maksimi tiedekunnan päätettävissä)? Valitaanko ryhmä tiedekuntaneuvoston jäsenten ja varajäsenten keskuudesta, vai toimittaako kukin tiedekuntaneuvoston henkilöstöryhmä sovittavan määrän nimiä kesäkuun kokoukseen, vai pyydetäänkö yleisiä ilmoittautumisia ryhmään, vai jokin muu tapa?

Valmistelussa tulee huomioida se, etteivät dekaaniksi hakevat voi osallistua valmisteluryhmän nimeämiseen tai osallistua ryhmän toimintaan. Valmistelija esittää, että mahdollisuuksien mukaan

jo tässä vaiheessa dekaaniksi hakemisestaan tietävät jäävävät itsensä korrektiussyistä jo valmisteluryhmän kokoamisperiaatetta koskevasta linjauksesta, mutta että samalla sovitaan yhteisesti, että osallistuminen tähän päätöksentekoon ei kuitenkaan myöskään vielä sulje mahdollisuutta hakea tehtävää, mikäli asia tulee ajankohtaiseksi myöhemmin hakuajan kuluessa.

Liitteet

- Dekaanivalintaprosessin ohjeistus (LIITE A / lista C4)

Esitys

Keskustellaan valintaa valmisteleavan ryhmän kokoamisesta ja koosta sekä dekaanikandidaattien paneelikeskustelun toteuttamisesta. Linjataan, millä perusteilla valmisteluryhmä tiedekuntaneuvoston kokouksessa 17.6.2025 valitaan.

Päätös

Keskusteltiin dekaanin valintaa valmisteleavan ryhmän kokoamisesta ja koosta sekä dekaanikandidaattien paneelikeskustelun toteuttamisesta.

Tiedekuntaneuvosto päätti, että kaikki tiedekunnan henkilöstön jäsenet ja opiskelijat voivat ilmoittaa halukkuutensa osallistua valmistelevaan ryhmään. Tiedekuntaneuvosto valtuutti hallintopäällikön tiedottamaan henkilöstöä ja opiskelijoita sekä keräämään Webropol-kyselyllä ilmoitukset osallistumishalukkuudesta tiedekuntaneuvostolle toimitettavaksi. Ilmoitukset halukkuudesta osallistua valmistelevaan ryhmään huomioidaan ryhmää nimettäessä.

Valmistelevaan ryhmään valitaan kaksi (2) jäsentä kustakin henkilöstöryhmästä ja 1-2 jäsentä opiskelijaryhmästä (2 + 2 + 1-2). Tiedekuntaneuvosto nimeää valmisteleavan ryhmän kokouksessaan 17.6.2025.

Tiedekuntaneuvosto valtuutti 17.6. nimettävän valmisteleavan ryhmän päättämään dekaanikandidaattien paneelikeskustelun järjestämisestä tarkemmin, sillä rajauksella, että paneeli tulee järjestää viikon 38/2025 maanantaina tai keskiviikkona.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D1. Apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävä, jonka alana on tietojärjestelmätiede, tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä

Jyväskylän yliopiston tenure track professorin vakinaistamispolku -mallin mukaan rehtori päättää tenure track-tehtävän avaamisesta. Dekaanin keskusteleminen asiasta rehtorin kanssa ja tehdä hänelle aloitteen. Dekaanin nimeää valmisteluryhmän, joka vastaa täyttömenettelystä yksikötasolla. Asia (tehtävänkuvaus ja valmisteluryhmä) käsitellään tiedekuntaneuvoston kokouksessa.

Tehtävän täyttämistä varten on laadittu aloite rehtorille (Liite A), josta käy ilmi tausta rekrytoinnille, ja jonka rehtori on hyväksynyt 15.4.2025.

Dekaanin nimennyt valmisteluryhmään seuraavat henkilöt: varadekaani Lauri Kettunen, varadekaani Heikki Karjalainen, professori Samuli Pekkola ja professori Markus Salo. Ryhmän puheenjohtajana toimii dekaani Pasi Tyrväinen ja sihteerinä HR Partner Elina Korhonen.

Liitteet

- Aloite rehtorille (LIITE A / lista D1)

Esitys

Kuullaan tiedekuntaneuvostoa tehtävänkuvauksesta ja valmisteluryhmän kokoonpanosta. Esitetään rehtorille hyväksyttäväksi tietojärjestelmätieteen apulaisprofessorin (Assistant tai Associate Professor) tehtävän haun käynnistämistä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

Pöytäkirjan pitäjä: HR Partner Elina Korhonen, puh. 0406605137, elina.a.korhonen@jyu.fi

D2. Valintaesitys rehtorille tehtävään yliopistonlehtori, kyberturvallisuus (erityisesti hallinnollinen kyberturvallisuus)

Informaatioteknologian tiedekunnassa on ollut haettavana yliopistonlehtorin tehtävä ajalle 1.8.2025-toistaiseksi. Hakuilmoitus liitteenä. Liite A.

Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävään saatiin 15 hakemusta. Hakijayhteenveto liitteenä. Liite B.

Yliopistonlehtorin tehtäviin kuuluu erityisesti opetustehtävät, opiskelijoiden akateemiseen opiskeluun tähtäävien taitojen kehittäminen, kyberturvallisuuden koulutuksessa tarvittavan opetus- ja verkkomateriaalin tuottaminen, opinnäytteiden ohjaaminen pro gradu -tutkielmista väitöskirjoihin, opetuksen ja opintojaksojen kehittäminen tutkimusperustaisesti, tarvittaessa koulutusohjelmien vastuutehtävät, tieteellisesti korkeatasoisen tutkimuksen tekeminen osana tiedekunnan tutkimusryhmiä, sekä muita lähijohtajan kanssa sovittavia tehtäviä. Tehtävä on luonteeltaan opetuspainotteinen ja edellyttää sujuvaa suomen ja englannin kielen taitoa. Tehtävässä on edellytyksenä tohtorin tutkinto soveltuvalta alalta. Lisäksi edellytetään näyttöjä osaamisesta informaatioteknologian roolista ihmisten, organisaatioiden ja yhteiskuntien toiminnassa.

Valmisteluryhmään kuuluivat (pj) dekaani professori Pasi Tyrväinen, varadekaani Lauri Kettunen, varadekaani Heikki Karjaluo, professori Samuli Pekkola, professori Markus Salo ja sihteeri HR Partner Elina Korhonen.

Valmisteluryhmä päätti haastatella ja pyytää ulkopuoliset asiantuntijalausunnot kolmesta hakijasta: Grahn Hilka, Häkkinen Teemu ja Vuorinen Jukka. Kärkihakijoiden ansioluettelot liitteenä C.

Dekaani nimesi valmisteluryhmän esityksestä kaksi ulkopuolista asiantuntijaa: Aki-Mauri Huhtinen (MPKK) ja professori Marko Niemimaa (University of Adger). Asiantuntijalausunnot liitteenä. Liitteet D-E.

Valmisteluryhmä esittää lausunnossaan rekrytointiprosessin aikana saamansa tiedon pohjalta, että tehtävään valitaan VTT Jukka Vuorinen. Valmisteluryhmän perustelut liitteenä. Liite F.

Liitteet

- Hakuilmoitus (LIITE A / lista D2)
- Hakijayhteenveto (LIITE B / lista D2)
- Kärkihakijoiden ansioluettelot (LIITE C / lista D2)
- Asiantuntijalausunto Huhtinen (LIITE D / lista D2)
- Asiantuntijalausunto Niemimaa (LIITE E / lista D2)
- Valmisteluryhmän valintaesitys (LIITE F / lista D2)

Esitys

Tiedekuntaneuvosto esittää rehtorille, että tehtävään valitaan VTT Jukka Vuorinen 1.8.2025 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

D3. Esitys apulaisprofessori (Associate Professor) Ilkka Pölösen kutsumenettelyn käynnistämisestä laskennallisen tieteen professorin tehtävään

Ilkka Pölönen on toiminut apulaisprofessorina (associate professor) 1.8.2021 alkaen alana laskennallinen tiede (erityisesti laskennallinen data-analyysi). Tiedekunnan tenure track -seurantaryhmä käsitteli Pölösen etenemistä marrakuussa 2025 ja tuli siihen tulokseen, että arvioinnin käynnistäminen etenemiseksi professuuriin on ajankohtaista keväällä 2025.

Jyväskylän yliopiston tenure track -mallin mukaisesti ennen määräaikaaisuuden päättymistä käynnistetään arviointimenettely, jossa arvioidaan työntekijän ansioituneisuus tutkijanuran seuraavan vaiheen tehtävään.

Dekaanin esityksen mukaan tehtävä tukee yliopiston strategian mukaisia painoaloja Informaatioteknologia ja ihminen tietoyhteiskunnassa sekä Luonnon perusilmiöt ja matemaattinen ajattelu ja sisältyy informaatioteknologian tiedekunnan henkilöstösuunnitelmaan. Esitys liitteenä. Liite A.

Yliopistolain (558/2009) 33 §:n mukaan professorin tehtävä voidaan täyttää kutsusta silloin, kun tehtävään voidaan kutsua ansioitunut henkilö tai tehtävään valitaan määrääjäksi. Tehtävään voidaan valita kutsusta vain henkilö, joka kiistatta täyttää kelpoisuusvaatimukset. FT Ilkka Pölösen ansiot liitteenä. Liite B.

Rehtorin päätöksen henkilöstöasioissa (1.6.2022) mukaan dekaani kuulee professorin tehtävän täyttämiseen kuuluvista asioista ja valmisteluryhmän kokoonpanosta tiedekuntaneuvostoa. Dekaanin on asettanut valmisteluryhmän, johon kuuluvat varadekaanit Lauri Kettunen (koulutus) ja Heikki Karjaluohto (tutkimus), professori Timo Tiihonen, professori Tommi Kärkkäinen sekä dekaani Pasi Tyrväinen (puheenjohtaja) ja HR Partner Elina Korhonen (sihteeri). Dekaaninimeää ulkoiset asiantuntijat valmisteluryhmän esityksestä.

Esityksen kutsumenettelyn käyttämisestä tekee tiedekuntaneuvosto (Rehtorin päätös henkilöstöasioissa 1.6.2022; Liite 2, kohta 3.2). Kutsumenettelyn käynnistämisestä päättää rehtori.

Liitteet

- Esitys kutsumenettelyn käynnistämisestä (LIITE A / lista D3)
- Apulaisprofessori Ilkka Pölösen ansiot (LIITE B / lista D3)

Esitys

Kuullaan tiedekuntaneuvostoa tehtävän täyttämiseen kuuluvista asioista ja valmisteluryhmän kokoonpanosta. Esitetään rehtorille laskennallisen tieteen (erityisesti laskennallisen data-analyysin) professorin tehtävän kutsumenettelyn käynnistämistä FT Ilkka Pölösen kutsumiseksi tehtävään.

Päätös

Esityksen mukaan.

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti JYU Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using JYU Sign

Päiväys / Date: 21.05.2025 13:56:01 (UTC +0300)

Emilia Haapanen

Assistentti

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 21.05.2025 14:22:00 (UTC +0300)

Pasi Tyrväinen

Dekaani

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 21.05.2025 16:19:35 (UTC +0300)

Elina Korhonen

HR partner

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 21.05.2025 16:21:09 (UTC +0300)

Leena Hiltunen

Yliopistonopettaja

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 21.05.2025 18:26:06 (UTC +0300)

Joni Kultanen

Hallintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 22.05.2025 08:45:34 (UTC +0300)

Nina Pekkala

Opintopäällikkö

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 28.05.2025 12:58:11 (UTC +0300)

Tuomo Kujala

Apulaisprofessori (Associate Professor)

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)

Päiväys / Date: 30.05.2025 09:03:22 (UTC +0300)

Jenni Kesäniemi

Suunnittelija

Organisaation varmentama (JYU-käyttäjätunnus)
Certified by organization (JYU user account)